

DDV evidence po 1. 7. 2025

Zadnja sprememba 06/08/2025 8:45 am CEST

Davčni zavezanci, identificirani za namene DDV, morajo od 1. julija 2025 dalje poleg obračuna DDV predložiti še **evidenco obračunanega DDV in evidenco odbitka DDV**.

Podatke v Minimax vnašamo kot do sedaj, prek menija izdanih in prejetih računov, ali z ročnim vnosom temeljnice v meniju Dvostavno knjigovodstvo oziroma z uvozom podatkov. Minimax glede na vnesene podatke poknjiži promet na ustrezne konte in samodejno zabeleži podatke v evidence za DDV.

Za uspešno oddajo evidenc moramo imeti urejene naslednje nastavitve:

- odprto obdobje za DDV,
- obračun DDV od vključno julija 2025 dalje,
- obračun DDV mora biti potrjen,
- urejen dostop na spletni portal eDavki in pravice za organizacijo za katero želimo oddajati evidence.

Oddaja evidenc iz Minimaxa

1 V meniju **Knjigovodstvo > Obračun DDV** s klikom na **Nov** odpremo novo obdobje obračuna DDV.

2

Ko obračun DDV **potrdimo**, program pripravi knjigo izdanih in prejetih računov.

Obračun DDV - 01.07.2025 - 31.07.2025

< Nazaj X Briši Preklicaj potrditev

Nastali zapis:

- Temeljica
- Lista

Osnovni podatki

Zavezanec za DDV: Mesečni
Datum od: 01.07.2025
Datum do: 31.07.2025
Datum oddaje obračuna DDV: 22.08.2025
Prenos iz preteklega obdobja: 18,00
Obveznost: 0,00
Samoprijava: 0,02
Presežek: 44,00
Zmanjšanje presežka zaradi samoprijave: 0,02
Presežek za vračilo: 43,98
Vračilo: ☒
Neuvejavljen DDV: 0
Povečan DDV: 0
Zmanjšan DDV: 0
Potrditev: 23.06.2025

Listine

Obračun DDV
IR
PR
Rekapitulacijska poročila 07.2025
Poročilo o dobavah 07.2025

Podrobni podatki

Obračun DDV (podrobno)
IR
PR

Podatki za e-davke

Knjiga izdanih in prejetih računov
Obračun DDV v eDavke
Obračun DDV v XML datoteko
Rekapitulacijsko poročilo v eDavke 07.2025
Rekapitulacijsko poročilo v XML datoteko 07.2025
Poročilo o dobavah v eDavke 07.2025
Poročilo o dobavah v XML datoteko 07.2025
Poslano v eDavke

3 S klikom na **Knjiga izdanih in prejetih računov** program odpre listo zapisov. Glede na to, da oddane evidence na spletnem portalu eDavki ne bodo prikazane tako kot ostali obrazci, saj to ni obrazec, so s ciljem boljše uporabniške izkušnje podatki v Minimaxu prikazani v obliki preglednice skladno z veljavno zakonodajo.

4

Evidenci oddamo s klikom na **Pošlji v eDavke**.

- **POMEMBNO:** Pri pošiljanju neposredno iz programa na spletni portal eDavki ni dodatnega potrjevanja na strani eDavkov. S klikom na Pošlji v eDavke so podatki avtomatično vloženi na spletni portal eDavki.

5

Nato oddamo še obračun DDV. Menimo, da je oddaja obračuna DDV neposredno iz programa hitrejša in enostavnejša kot ročno preverjanje predizpolnjenega obrazca.

Knjigo izdanih in prejetih računov pa lahko oddamo tudi tako, da jo s klikom na **Pripravi CSV** izvozimo tudi v csv (Excel) datoteko oziroma s klikom na **Prenesi v xml** datoteko. Izvoženo datoteko moramo (z desnim klikom na miški) pretvoriti v stisnjeno zip datoteko, ki jo uvozimo na spletni portal eDavki skladno z navodilom: [Uvoz-pripravljenih-evidenc-preko-portala-edavki.docx](#)

Status o uspešnosti oddaje DDV evidenc moramo spremljati na spletnem portalu eDavki.

Več o obračunu DDV ter o evidenci obračunanega DDV in evidenci odbitka DDV preberite [tukaj](#).