

Masovno urejanje strank

Zadnja sprememba 18/12/2024 12:58 pm CET

Program omogoča masovno urejanje strank. Več strankam hkrati lahko uredimo poslovne podatke.

1 V meniju **Šifranti > Stranke** izberemo zavihek **Masovno urejanje strank**.

2 Program prikaže na preglednici vse stranke, ki so vnesene v šifrant.

3

Pregled strank lahko dodatno omejimo z vnosom:

- o naziva,
- o pošte,
- o izbiro prodajnega cenika,
- o davčne številke.

4 Stranke, ki jih želimo urediti, **označimo**.

5 S klikom **Naprej**, se pomaknemo na naslednji korak - **Pregled izbranih strank**.

6

Na naslednjem koraku urejamo nastavitve poslovnih podatkov:

- o **Prodajni cenik** > izbranim strankam določimo prodajni cenik.
 - Polje je prikazano samo, če imamo v meniju **Šifranti > Ceniki** vnesen vsaj en prodajni cenik.
- o **Izdaja e-računov** > izbranim strankam določimo način izdaje e-računov.
 - V primeru pošiljanja e-računov po elektronski pošti moramo pri strankah **ročno vnesti stik** (ime in priimek ter elektronsko pošto).
- o **Dnevi za zapadlost** > izbranim strankam določimo število dni na osnovi katerih bo na izdanih računih izračunan datum zapadlosti (rok plačila).
- o **Rabat** > izbranim strankam vnesemo odstotek rabata. Podatek upošteva program na izdanih računih.

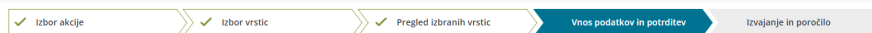
7 S klikom na **Izvedi** bo program izbranim strankam spremenil izbrane poslovne podatke.

8

Program izpiše **poročilo** koliko strank je bilo obdelanih, koliko napačnih in

koliko neobdelanih.

Stranke - Urejanje strank



✕ Zapri Nazaj **Izvedi** Izbranih: 1

Poslovni podatki

- prodajni cenik
- izdaja e-računov
- Dnevi za zapadlost
- Rabat