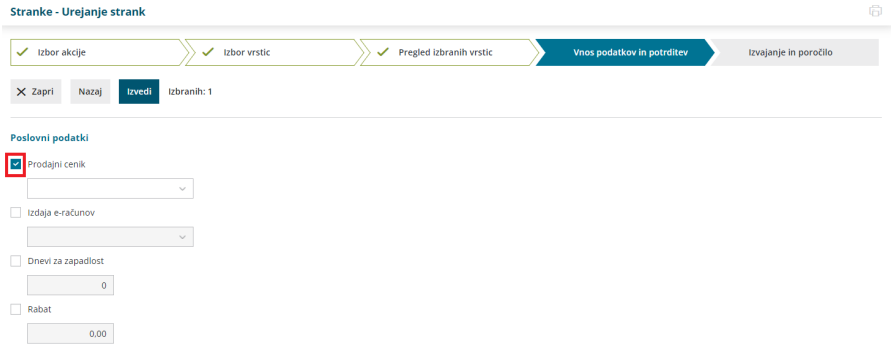
Masovno urejanje strank

Zadnja sprememba 24/10/2025 9:00 am CEST

Program omogoča masovno urejanje strank. Več strankam hkrati lahko uredimo poslovne podatke.

1. V meniju **Šifranti > Stranke** izberemo zavihek **Masovno urejanje strank.**
2. Program prikaže na preglednici vse stranke, ki so vnesene v šifrant.
3. Pregled strank lahko dodatno omejimo z vnosom:
   - naziva,
   - pošte,
   - izbiro prodajnega cenika,
   - davčne številke.
4. Stranke, ki jih želimo urediti, **označimo**.
5. S klikom **Naprej**, se pomaknemo na naslednji korak - **Pregled izbranih strank.**
6. Na naslednjem koraku urejamo nastavitve poslovnih podatkov:
   - **Prodajni cenik >** izbranim strankam določimo prodajni cenik.
     - Polje je prikazano samo, če imamo v meniju **Šifranti > Ceniki** vnesen vsaj en prodajni cenik**.**
   - **Izdaja e-računov >** izbranim strankam določimo način izdaje e-računov.
     - V primeru pošiljanja e-računov po elektronski pošti moramo pri strankah **ročno vnesti stik** (ime in priimek ter elektronsko pošto).
   - **Dnevi za zapadlost** > izbranim strankam določimo število dni na osnovi katerih bo na izdanih računih izračunan datum zapadlosti (rok plačila).
   - **Rabat** > izbranim strankam vnesemo odstotek rabata. Podatek upošteva program na izdanih računih, ter v zalogah na prejemih.
7. S klikom na **Izvedi** bo program izbranim strankam spremenil izbrane poslovne podatke.
8. Program izpiše **poročilo** koliko strank je bilo obdelanih, koliko napačnih in

koliko neobdelanih.