

Nov obračun plače v dveh korakih

Zadnja sprememba 28/06/2021 1:51 pm CEST


S ciljem večje preglednosti podatkov in učinkovitosti smo skrajšali postopek priprave obračuna plače in obračuna regresa. Po novem pripravimo obračun samo v dveh korakih.

V meniju **Plače > Obračun plač** kliknemo na **Nova plača**.

Na **prvem koraku** obračuna plače uredimo osnovne nastavitve obračuna, vnos odstotka posameznih dodatkov, vnos odgovorne osebe in izpis plačilne liste.

Ko shranimo nastavitve obračuna plače, program že prikaže **drugi korak obračuna plače**.


Na tem mestu:

- vidimo seznam vseh trenutno zaposlenih delavcev,
- urejamo obračunske podatke delavcev in vnašamo ustrezne vrste izplačil,
- preverimo izgled plačilne liste delavca (s klikom na ikono ),
- preverimo pripravljene dokumente (REK obrazec, obrazec ZAP/M, Rekapitulacija plač,...),
- po končanem vnosu podatkov obračun plače zaključimo in oddamo pripravljene dokumente,
- plačilne naloge uvozimo v spletno banko oziroma jih shranimo na svoj računalnik.

Plača za mesec junij 2021 - število oseb za obračun: 1 (Nove plače)

[Nazaj](#) [Briši](#) [Dodaj delavca](#) [Zaključni obračun](#) Novo plače

Obrazec 1-ZAP/M
REK-1
Rekapitulacija plač
Zahtevki za refundacijo

Naziv delavca	PL	Red.	Nadomes.	Bož.	Refund.	Skupaj ure	Nadkure	Inv.	Bruto	Neto	Izplačilo	
Ime Priimek		128,00	8,00	0,00	40,00	176,00	0,00	0,00	1.197,64	830,35	928,27	X
Skupaj		128,00	8,00	0,00	40,00	176,00	0,00	0,00	1.197,64	830,35	928,27	

Več o prvem koraku obračuna plače preberite [tukaj](#).

Več o drugem koraku obračuna plače preberite [tukaj](#).