

# Prehod v novo poslovno leto za podjetnike

Zadnja sprememba 08/09/2023 1:40 pm CEST

Navodilo velja za prehod v novo poslovno leto za pakete poslovanja.

## Pred pričetkom letnih obdelav

Preden pričnemo z letnimi obdelavami preverimo in uredimo naslednje:

- Če vodimo register osnovnih sredstev, izvedemo [končni obračun amortizacije](#).
- Če vodimo zaloge, izvedemo [prehod v novo leto v Zalogah](#).

## Prehod v novo poslovno leto

1 V meniju **Knjigovodstvo** izberemo **Letne obdelave**,

2

kliknemo na **Izvedi prehod v poslovno leto**.

Poslovno leto

× Zapri

Leto ↓	Status
<a href="#">2016</a>	Zaključeno
<a href="#">2017</a>	Zaključeno
<a href="#">2018</a>	Zaključeno
<a href="#">2019</a>	Zaključeno
<a href="#">2020</a>	Zaključeno
<a href="#">2021</a>	Zaključeno <a href="#">Prekliči prehod v poslovno leto 2022</a>
2022	Tekoče poslovno leto <a href="#">Izvedi prehod v poslovno leto 2023</a>

3

Program izpiše opozorilo, da bomo izvedli prehod v novo poslovno leto brez izvedbe knjigovodskih postopkov. Kliknemo na **Potrdi**.

**Prehod v novo poslovno leto** ×

Izvedli boste prehod v novo poslovno leto brez izvedbe knjigovodskih postopkov.  
Želite nadaljevati?

× Opusti  Potrdi

## Kaj program pripravi?

S klikom **Potrdi** program zaključi poslovno leto in izvede prehod v novo

poslovno leto, pri čemer **ne** pripravi temeljnice.