

BRISANO - Obračun nadomestil v času izrednih razmer

Zadnja sprememba 03/07/2024 10:07 am CEST

Obvestilo.

Za obračune plač v času epidemije COVID je potrebno obrazec **ZAP/M** oddati **ročno**, in sicer za vse obračune skupaj oddamo en obrazec ZAP/M na AJPES. Podatke za pripravo obrazca preverimo v [zbiru plač](#) za izbran mesec in na osnovi zbirnih podatkov pripravimo obrazec ZAP/M na spletni strani AJPES in ga oddamo.

Navodilo je veljajo za pripravo obračuna plače v skladu z Zakonom o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 od 13.3. do 31.5.2020

Obračun plače do 12.3. pripravimo na [običajen način](#). Pomembno je, da pred pripravo obračuna plače oziroma nadomestil v času epidemije Covid, prvi obračun plače zaključimo.

Delo v času epidemije in delo na domu

1 V meniju **Plače > Obračun plač** vnesemo **ново** plačo.

2

Na [prvem koraku](#) obračuna plače kliknemo **Uredi** in izberemo **Plača za delo v času epidemije**.

Plača za mesec marec 2020

× Opusti Shrani

[Osnovni podatki](#) [Ostali podatki](#) [Odgovorna oseba](#) [Predogled](#)

Plača

Mesec:

marec 2020

Naziv obračuna:

Plača (Covid-19) marec 2020

Vrsta obračuna plač:

☐ Plača

☐ Zaostala izplačila in nadomestila plač

☐ Izredna izplačila

☐ Jubilejna nagrada

☐ Odpravnina

☐ Poslovna uspešnost

☒ Plača za delo v času epidemije (Covid-19)

☐ Nadomestilo plače za čakanje na delo v času epidemije (Covid-19)

3 Program samodejno odstrani kljukico pri polju **Upoštevanje olajšave za dohodnino**. Več o [obračunu dohodnine v primeru obračuna plače](#) v

dveh ali več delih.

- 4 Pri polju **Obračun odtegljajev odstranimo kljukico**, sicer bo program upošteval obračun odtegljajev na obeh obračunih.
- 5 Na **drugem koraku** obračuna plače, pri posameznem delavcu, lahko dodajamo vse vrste izplačil kot pri običajni plači.

Podjetja, ki so v času epidemije aktivna, bodo oproščena plačila prispevka za ZPIZ od 13. marca do 31. maja 2020.

Kaj program pripravi?

- temeljnico,
- plačilno listo s prikazanim podatkom glede vrste izplačil,
- plačilne naloge,
- REK-1 obrazec z vrsto dohodka **1002**.

Za obračune plač v času epidemije COVID je potrebno obrazec **ZAP/M** oddati **ročno**, in sicer za vse obračune skupaj oddamo en obrazec ZAP/M na AJPES. Podatke za pripravo obrazca preverimo v **zbiru plač** za izbran mesec in na osnovi zbirnih podatkov pripravimo obrazec ZAP/M na spletni strani AJPES in ga oddamo.

Plača (Covid-19) marec 2020 - rezultati obračuna

[Nazaj](#) [Zapri](#) [Prekliči potrditev](#) [Spremeni datum izplačila](#) [Pošlji plačilne liste po e-pošti](#)

Listine (obračun plač za podporo ukrepm Covid-19 še ni v celoti podprt, zato se obrazci REK in temeljnica še ne pripravijo) [Dodatne plačilne liste](#)

Obrazec 1-ZAP/M
Plača (Covid-19) marec 2020 - plačilna lista za DELAVEC ZA DOLOČEN ČAS
Plača (Covid-19) marec 2020 - plačilna lista za DELAVKA PRIMER
Plača (Covid-19) marec 2020 - plačilna lista za IME PRIMEX
Plača (Covid-19) marec 2020 - plačilna lista za PRVI DELAVEC
Plača (Covid-19) marec 2020 - Vse plačilne liste
REK-1 za plačo v času epidemije - 1
REK-1 za plačo v času epidemije - 2
Rekapitulacija

Obrazec 1-ZAP/M [Shrani v XML](#)

REK-1 za plačo v času epidemije - 1	Pošlji v eDavke	Shrani v XML
REK-1 za plačo v času epidemije - 2	Pošlji v eDavke	Shrani v XML

Plačilni nalogi

[Plačilni nalogi](#)

Mesečni krizni dodatek

Gre za dodatek za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije COVID-19. Do zneska v višini **200 evrov** so upravičeni zaposleni v zasebnem sektorju, ki imajo osnovno bruto plačo nižjo od trikratnika slovenske bruto minimalne plače in so zaradi opravljanja svojega dela v času epidemije nadpovprečno izpostavljeni tveganju za svoje zdravje oziroma so prekomerno obremenjeni

zaradi obvladovanja epidemije.

- 1 V meniju **Plače > Obračun plač** vnesemo izberemo že pripravljen obračun **plače za delo v času epidemije**.
- 2 Na **drugem koraku** obračuna plače izberemo delavca.
- 3 Kliknemo **Uredi** in v polju **Vrsta izplačila** izberemo **Krizni dodatek v skladu z ZIUZEOP (Covid-19)** ter vnesemo **znesek**.
- 4 Kliknemo **Potrdi**.

Plača (Covid-19) marec 2020 - DELAVEC ZA DOLOČEN ČAS

✕ Opusti 💾 Shrani Osnovni podatki delavca

Vrsta izplačila:

Krizni dodatek v skladu z ZIUZEOP (Covid-19) ✕ ▾

Znesek: *

200

✓ Potrdi ✕ Opusti

Kaj program pripravi?

Za namene poročanja o izplačilih mesečnega kriznega dodatka program pripravi **REK-1** obrazec z vrsto dohodka **1190 - Dohodek, ki se ne všteva v davčno osnovo**. Na zbirnem REK obrazcu vpiše podatke o delodajalcu in številu oseb – prejemnikov, na individualnem REK (iREK) obrazcu pa vpiše podatke o prejemniku dohodka in znesek izplačanega kriznega dodatka v polje **A052**.

Od izplačila kriznega dodatka v višini 200 evrov se ne obračunajo in ne plačajo prispevki za socialno varnost niti akontacija dohodnine. Krizni dodatek se tudi ne všteva v letno odmero dohodnine. Znesek mesečnega kriznega dodatka se v primeru, da delavec v posameznem mesecu ni delal cel mesec, sorazmerno zmanjša.

Čakanje na delo - izredne razmere

Skladno z Zakonom o delovnih razmerjih (ZDR-1) ima zaposleni za čas čakanja na delo doma pravico do nadomestila plače v višini 80 odstotkov od višine njegove povprečne mesečne plače za polni delovni čas iz zadnjih treh mesecev. Zakon o interventnih ukrepih (ZIUZEOP) pa narekuje, da to nadomestilo ne sme biti nižje od minimalne bruto plače.

Navodilo velja za primer, ko je delodajalec skladno z Zakonom o interventnih ukrepih oproščen plačila vseh prispevkov za socialno varnost od nadomestila plače od 13. marca do 31. maja 2020. Za izplačila plače in nadomestila plače, za katere ni priznana oprostitev, se predloži ločene obračune, na običajen način (vrsta dohodka 1001, 1091).

- 1 V meniju **Plače > Obračun plač** vnesemo novo plačo.
- 2 Na **prvem koraku** obračuna plače kliknemo **Uredi** in izberemo **Nadomestilo plače za čakanje na delo v času epidemij**.
- 3 Program samodejno odstrani kljukico pri polju **Upoštevanje olajšave za dohodnino**. Več o **obračunu dohodnine v primeru obračuna plače v dveh ali več delih**.
- 4 Pri polju **Nadomestila (dopust, boleznine) iz povprečja mesecev** vnesemo **3** (op. program upošteva predhodno pripravljene in potrjene obračune).

5 Če želimo, da program pri izračunu urne postavke za nadomestila upošteva tudi ure dopusta, dodamo kljukico pri polju **Upoštevaj dopust pri izračunu nadomestil**.

Plača za mesec marec 2020

Osnovni podatki Ostali podatki Odgovorna oseba Predogled

Plača

Mesec:

Naziv obračuna:

Vrsta obračuna plač:

- ☐ Plača
- ☐ Zaostala izplačila in nadomestila plač
- ☐ Izredna izplačila
- ☐ Jubilejna nagrada
- ☐ Odpravnina
- ☐ Poslovna uspešnost
- ☐ Plača za delo v času epidemije (Covid-19)
- ☒ Nadomestilo plače za čakanje na delo v času epidemije (Covid-19)

Datum izplačila:

Datum plačila dajatev:

Ur na dan:

Mesečni fond ur (vse ure):

Ure praznika:

Ure kolektivnega dopusta:

Nadomestila (dopust, boleznine) iz povprečja mesecev:

Upoštevaj dopust pri izračunu nadomestil: ☒ ⓘ

- 6 Pri polju **Obračun odtegljajev odstranimo kljukico**, sicer bo program upošteval obračun odtegljajev na obeh obračunih.
- 7 Na **drugem koraku** obračuna plače, pri posameznem delavcu, program samodejno predlaga vrsto izplačila **Nadomestilo v skladu s 138. členom ZDR-1 (do min)**. Pri tej vrsti izplačila program samodejno doda razliko do minimalne plače, v kolikor je izračunana vrednost nižja. Vnesemo le **število ur**.
- 8 Če nam predlagana vrsta izplačila ne ustreza, kliknemo **Uredi** in v polju **Vrsta izplačila** izberemo **Nadomestilo v skladu s 138. členom ZDR-1 (M01)** ter vnesemo **ure, urno postavko in odstotek**. Gre za nadomestilo

plače zaradičasne nezmožnosti zagotavljanja dela iz poslovnega razloga in se beleži v **polju M01 na obrazcu REK**).

9 V polje **Opis** vpišemo **Čakanje na delo**.

10 Kliknemo **Potrdi**.

Pojasnilo.

Pri obračunanih nadomestilih, katerih vrednost presega povprečno letno plačo preračunano na mesec, je potrebno vrednost presežka ročno urediti. Razliko izračunamo in jo delavcem ločeno obračunamo pri običajni plači (REK-1 z vrsto dohodka 1001) z vrsto izplačila **Druga nadomestila** in vnesemo le **znesek (brez ur)**. Pri oddaji REK obrazca na spletni portal eDavki mora biti v analitičnih podatkih število ur 0.

Kaj program pripravi?

- temeljnico,
- plačilno listo s prikazanim podatkom glede vrste izplačil,
- plačilne naloge,
- REK-1 obrazec z vrsto dohodka **1004** in v polje **M01** vpiše znesek izplačanega nadomestila.

Za obračune plač v času epidemije COVID je potrebno obrazec **ZAP/M** oddati **ročno**, in sicer za vse obračune skupaj oddamo en obrazec ZAP/M na AJPES. Podatke za pripravo obrazca preverimo v **zbiru plač** za izbran mesec in na osnovi zbirnih podatkov pripravimo obrazec ZAP/M na spletni strani AJPES in ga oddamo.

Plača za mesec marec 2020 - rezultati obračuna

[Nazaj](#)
[Zapri](#)
[Prekliči potrditev](#)
[Spremeni datum izplačila](#)
[Pošlji plačilne liste po e-pošti](#)

Listine (obračun plač za podporo ukrepom Covid-19 še ni v celoti podprt, zato se obrazci REK in temeljnica še ne pripravijo)

Dodatne plačilne liste

Obrazec 1-ZAP/M

Plača za mesec marec 2020 - plačilna lista za DELAVEC ZA DOLOČEN ČAS

Plača za mesec marec 2020 - plačilna lista za DELAVKA PRIMER

Plača za mesec marec 2020 - plačilna lista za IME PRIIMEK

Plača za mesec marec 2020 - Vse plačilne liste

REK-1 za nadomestilo plače za čakanje na delo v času epidemije

Rekapitulacija

Obrazec 1-ZAP/M

Shrani v XML

REK-1 za nadomestilo plače za čakanje na delo v času epidemije

Pošlji v eDavke

Shrani v XML

Plačilni nalogi

Plačilni nalogi

Prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje

Pripravi datoteko

Nadomestilo zaradi višje sile (varstvo otrok,...)

Če delavec ne more opravljati dela zaradi višje sile, je skladno z šestim odstavkom 137. člena Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1) upravičen do polovice plačila, do katerega bi bil sicer upravičen, če bi delal, vendar ne manj kot 70 odstotkov minimalne plače. To nadomestilo obračunamo zaposlenim, ki so odsotni zaradi varstva otrok, nezmožnosti priti na delo, ker nimajo javnega prevoza,...

- 1 V meniju **Plače > Obračun plač** vnesemo novo plačo.
- 2 Na **prvem koraku** obračuna plače kliknemo **Uredi** in izberemo **Nadomestilo plače za čakanje na delo v času epidemij**.
- 3 Program samodejno odstrani kljukico pri polju **Upoštevanje olajšave za dohodnino**. Več o **obračunu dohodnine v primeru obračuna plače v dveh ali več delih**.
- 4 Pri polju **Nadomestila (dopust, boleznine) iz povprečja mesecev** vnesemo **3** (op. program upošteva predhodno pripravljene in potrjene obračune).
- 5 Če želimo, da program pri izračunu urne postavke za nadomestila upošteva tudi ure dopusta, dodamo kljukico pri polju **Upoštevaj dopust pri izračunu nadomestil**.

Plača za mesec marec 2020

Opusti
Shrani

Osnovni podatki
Ostali podatki
Odgovorna oseba
Predogled

Plača

Meseč:
marec 2020

Naziv obračuna:
Plača za mesec marec 2020

Vrsta obračuna plač:
☐ Plača
☐ Zaostala izplačila in nadomestila plač
☐ Izredna izplačila
☐ Jubilejna nagrada
☐ Odpravnina
☐ Poslovna uspešnost
☒ Plača za delo v času epidemije (Covid-19)
☒ Nadomestilo plače za čakanje na delo v času epidemije (Covid-19)

Datum izplačila:
17.04.2020

Datum plačila dajatev:
17.04.2020

Ur na dan:
8.00

Mesečni fond ur (vse ure):
176.00

Ure praznika:
0.00

Ure kolektivnega dopusta:
0.00

Nadomestila (dopust, boleznine) iz povprečja mesecev:
3

Upoštevaj dopust pri izračunu nadomestil:
☒

6 Pri polju **Obračun odtegljajev odstranimo kljukico**, sicer bo program upošteval obračun odtegljajev na obeh obračunih.

7

Na **drugem koraku** obračuna plače, pri posameznem delavcu, program samodejno predlaga vrsto izplačila Nadomestilo v skladu s 138. členom ZDR-1 (do min). V primeru obračuna nadomestila zaradi varstva otrok, pri posameznem delavcu kliknemo **Uredi** in v polju **Vrsta izplačila** izberemo ustrezno vrsto nadomestila:

- **Nadomestilo po 6. odstavku 137. člena ZDR-1 (M02)** ter vnesemo **ure, urno postavko in odstotek**.
- **Nadomestilo po 6. odstavku 137. člena ZDR-1 (do min.) (M02)** in vnesemo **število ur**. Pri tej vrsti nadomestila program **samodejno doda razliko do minimalne plače**, v kolikor je obračunana vrednost nadomestila nižja.

8 V polje opis vpišemo npr. Nadomestilo plače zaradi varstva otrok.

9 Kliknemo **Potrdi**.

Pojasnilo.

Pri obračunanih nadomestilih, katerih vrednost presega povprečno letno plačo preračunano na mesec, je potrebno vrednost presežka ročno urediti. Razliko izračunamo in jo delavcem ločeno obračunamo pri običajni plači (REK-1 z vrsto dohodka 1001) z vrsto izplačila **Druga nadomestila** in vnesemo le **znesek (brez ur)**. Pri oddaji REK obrazca na spletni portal eDavki mora biti v analitičnih podatkih število ur 0.

Kaj program pripravi?

- plačilno listo s prikazanim podatkom glede vrste izplačil,
- temeljnico
- plačilne naloge,
- REK-1 obrazec z vrsto dohodka **1004** in v polje **M02** vpiše znesek izplačanega nadomestila.

Za obračune plač v času epidemije COVID je potrebno obrazec **ZAP/M** oddati **ročno**, in sicer za vse obračune skupaj oddamo en obrazec ZAP/M na AJPES. Podatke za pripravo obrazca preverimo v **zbiru plač** za izbran mesec in na osnovi zbirnih podatkov pripravimo obrazec ZAP/M na spletni strani AJPES in ga oddamo.

Plača za mesec marec 2020 - rezultati obračuna

< Nazaj
Zapri
Prekliči potrditev
Spremeni datum izplačila
Pošlji plačilne liste po e-pošti

Listine (obračun plač za podpora ukrepom Covid-19 še ni v celoti podprt, zato se obrazci REK in temeljnica še ne pripravijo)
Dodatne plačilne liste

Obrazec 1-ZAP/M
Plača za mesec marec 2020 - plačilna lista za DELAVEC ZA DOLOČEN ČAS
Plača za mesec marec 2020 - plačilna lista za DELAVKA PRIMER
Plača za mesec marec 2020 - plačilna lista za IME PRIMEK
Plača za mesec marec 2020 - vse plačilne liste
REK-1 za nadomestilo plače za čakanje na delo v času epidemije
Rekapitulacija

Obrazec 1-ZAP/M
Shrani v XML

REK-1 za nadomestilo plače za čakanje na delo v času epidemije
Pošlji v eDavke
Shrani v XML

Plačilni nalogi

Plačilni nalogi

Prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje

Pripravi datoteko

Pomembno.

V programu so opisani posamezni primeri obračuna. Vendar pa moramo biti pri ureditvi teh vrst obračuna pozorni na določila iz kolektivnih pogodb. V primeru, da Kolektivna pogodba narekuje drugačen način izračuna, se moramo držati tega, kar je v Kolektivni pogodbi določeno.