

Knjiženje provizije pri uvozu bančnih izpiskov

Zadnja sprememba 08/09/2025 3:33 pm CEST

Če želimo, da program ob uvozu bančnega izpiska predlaga konto za provizijo in stranko moramo urediti nastavitve konta za knjiženje bančne provizije.

Nastavitev konta

1 V meniju > **Šifranti** > **Konti** izberemo konto za provizijo na katerega bomo knjižili provizijo.

2 V polju stranka označimo **Obvezen vnos** in izberemo **banko**.

3

Vnos nastavitvev **shranimo**.

Konti

X Opusti Shrani Shrani in nov

Konto: * 4150

Naziv: * Stroški plačilnega prometa, stroški bančnih storitev, stroški poslov in zavarovalne premije


Angleški jezik:

Drugi jezik:

Analitika: Se lahko vnaša Se ne vnaša Obvezen vnos

Delavec: Se lahko vnaša Se ne vnaša Obvezen vnos

Stranka: Se lahko vnaša Se ne vnaša Obvezen vnos

 ⓘ

Uvoz izpiska

1 Ko prvič uvozimo bančni izpisek, uredimo vrstico bančnega izpiska.

2 Na vrstici, na kateri je obračunana bančna provizija izberemo **ustrezen konto**.

3 Vrstico bančnega izpiska **shranimo**.

4 Bančni izpisek **potrdimo**.

5

Ob naslednjem uvozu bančnega izpiska bo program samodejno:

- o **preveril stranko in TRR račun** ter

6

predlagal **konto za provizijo** kot smo določili v predhodnem izpisku.

Vrstica izpiska

z5 Prejemnik/Nelagodajalec Veze (sklic) Konto DE Breme Dobro EUR

Banka Koper		4150	EUR	5,20	0,00	5,20
Opis						
Analitika						

Pomembno:

Pri knjiženju bančne provizije je pomembno, da imamo v meniju [šifranti > stranke](#), v zavihku bančni računi, **vnesen bančni račun banke za plačilo provizije**, sicer program ob uvozu izpiska provizije ne poknjiži samodejno, temveč predlaga prehodni konto.