

Vnos analitike na vrstici Izdanega računa

Zadnja sprememba 27/06/2025 10:53 am CEST

Če želimo na **Izdanem računu** upoštevati več analitik za kasnejše [pregledovanje prek zbirov](#), uredimo v programu naslednje nastavitve:

Nastavitve organizacije

- 1 najprej v meniju **Nastavitve > Organizacija**,
- 2 kliknemo **Uredi**,
- 3 v razdelku **Računi** dodamo kljukico v polju **Vnos analitike na vrstici izdanega računa**.

4

Kliknemo **Shrani**.

Računi

Dnevi za zapadlost:	<input type="text" value="0"/>
Datum zapadlosti se računa od:	<input checked="" type="radio"/> datuma opravljanja do <input type="radio"/> datuma računa
Prikaz vrednosti razlike v ceni na računih:	<input checked="" type="checkbox"/>
Prikaz vrednosti razlike v ceni na predračunih:	<input type="checkbox"/>
Upoštevanje predplačil od datuma:	<input type="text" value=""/>
Ročni vnos stopenj DDV:	<input type="checkbox"/>
Vnos analitike na vrstici izdanega računa:	<input checked="" type="checkbox"/>

Vnos analitike

Nato vnesemo analitiko (ali več analitik) prek menija [Šifranti > Analitike](#).

Vnos Računa

- 1 Nazadnje v meniju **Poslovanje > Izdani Računi >**
- 2 kliknemo **> Nov**, vnesemo najprej [podatke glave](#) izdanega računa.
- 3 Nato na vrstici **Artikla** iz spustnega seznama izberemo artikel.
- 4 V polju **Analitika** izberemo analitiko.
- 5 Izpolnimo ostale podatke (količino, ceno) in **Shranimo** vrstico.
- 6

Račun **Izstavimo**.

Artikel: *	<input type="text"/>	+	Analitika:	<input type="text"/>	+
			Vrsta obračuna DDV:	<input type="text"/>	

Kaj program pripravi?

Z izstavitvijo računa program pripravi temeljnico, na kateri so prihodki prikazani ločeno po predhodno izbranih analitikah.