Mobilna aplikacija - dodelitev dostopa uporabniku, ki še ni registriran v Minimax

Zadnja sprememba 15/10/2024 10:30 am CEST

Navodilo velja za uporabnike programa Minimax, ki želijo dodeliti dostop drugemu uporabniku do mobilne aplikacije, ki še ni registriran v programu Minimax.

Administrator najprej doda uporabnika, izbere licenco in uredi dostope:

Dodajanje uporabnika

- 1 Na vstopni strani izberemo Moj profil 🙎 ,
- 2 kliknemo Uporabniki,
- 3 izberemo Dodaj uporabnika,
- 4 uporabnika dodamo preko hitrih korakov dodajanja uporabnika,
- 5 nato izberemo organizacijo, do katere želimo uporabniku dodeliti dostop.

Izbira licence

- 6 Izberemo licenco za pregledovanje podatkov > kliknemo Pošlji Povabilo.
- Na e-pošti naslov bo uporabnik prejel s strani administratorja povabilo za vstop v program.

Urejanje dostopa uporabniku

7 Administrator nato uredi na vstopni strani programa še dostop uporabniku za mobilno aplikacijo.

• Kliknemo na ikono za mobilno aplikacijo 📋 .

minimax	ъ	e) (
Dober dan		Z
Moje organizacije Organizacije brez dostopa Statistika Obračun storitev Dodatne storitve Arhiviranje		
+ Nova Q Poišči organizacijo		
Organizacija Nabiralnik Mobi	Ina aplikacija N	astavitve
★ <u>1 Podjetnik</u>		

minimax

- Dodamo kljukico pri uporabniku, kateremu želimo dodeliti dostop do mobilne aplikacije.
- Kliknemo Potrdi.

Mini podjetje d.o.o.			
	i	Urejanje dostopa do podatkov organizacije prek mobilne aplikacije	
¢	🕨 🗹 Ime	e Priimek (ime.priimek@sejfor.si) X Opusti Vorrdi]
		× Opusti 🗸 Potrdi	

Nato nov uporabnik uredi sledeče:

Registracija uporabnika in namestitev mobilne aplikacije

8 Uporabnik naprej uredi registracijo uporabniškega računa.

9 Nato naloži mobilno aplikacijo na svoj telefon oziroma tablico - več na tej povezavi.

10 V mobilno aplikacijo dostopa z istim uporabniškim računom (e-poštnim) naslovom in geslom kot v spletno aplikacijo.