Tiskanje IOP (izpis odprtih postavk)

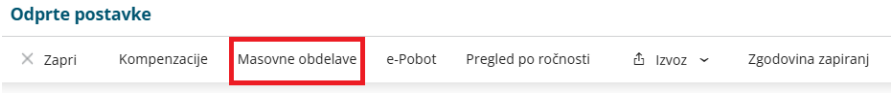
Zadnja sprememba 25/11/2025 8:14 am CET

Enkrat letno strankam pošljemo obrazec IOP – izpis odprtih postavk, namenjen uskladitvi stanja.

Navodilo velja za pripravo in tiskanje IOP obrazcev.

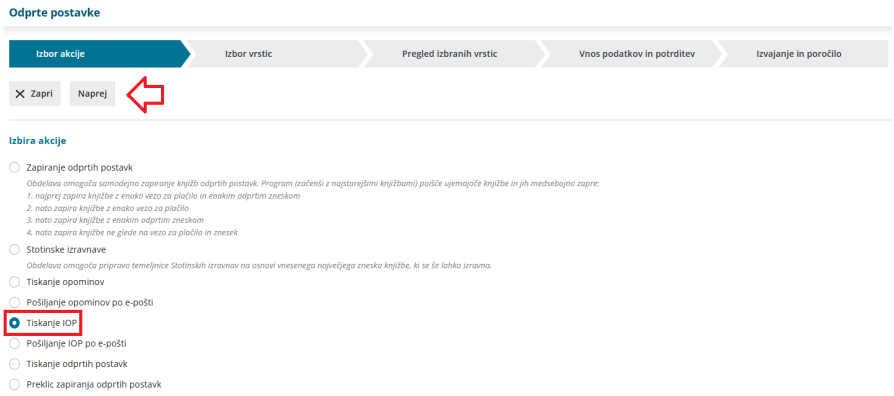
1

V meniju **Poslovanje > Odprte postavke** izberemo zavihek **Masovne obdelave.**



2

Izberemo **Tiskanje IOP** in kliknemo **Naprej.**



3

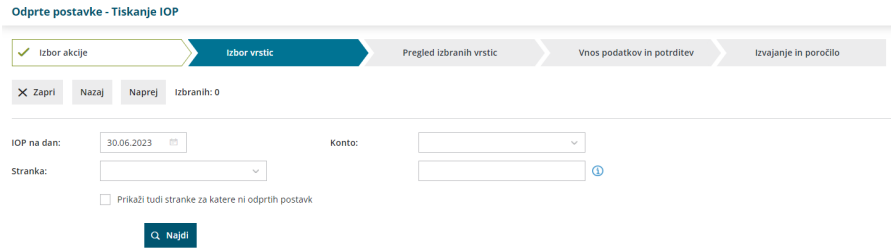
Poljubno uredimo filtre, na podlagi katerih bo program na preglednici prikazal odprte postavke:

- **IOP na dan:** program pripravi izpis IOP na vpisan datum.
- **Stranka:** izpis odprtih postavk lahko omejimo na posamezno stranko. Če polje pustimo prazno, program pripravi izpis za vse stranke, ki imajo odprte postavke.
- Če označimo polje **Prikaži tudi stranke za katere ni odprtih postavk**, bo program prikazal tudi stranke z zaprtimi postavkami.
- **Konto:** izpis odprtih postavk lahko omejimo na določen konto.
  - Če polje pustimo polje prazno, program pripravi izpis za vse saldakontne konte.

- Če vpišemo šifro konta, bodo izpisane odprte postavke izključno za ta konto (na primer 1200).
- Če vpišemo šifro konta in zvezdico, se bodo natisnile odprte postavke za analitične konte (na primer 1200 za 1200, 12000, 12001…).

4

S klikom na **Najdi** program prikaže seznam strank z odprtimi postavkami glede na filtre, ki smo jih nastavili.



5 **Označimo stranke,** katerim želimo natisniti IOP.

6 S klikom **Naprej** se pomaknemo na naslednji korak, kjer preverimo izbrane stranke in skupen znesek odrtih postavk.

7

Na naslednjem koraku, v zavihku **Predogled,** preverimo in po potrebi uredimo nastavitve izpisa odprtih postavk.

- Več o nastavitvi izpisa odprtih postavk (IOP) lahko preberete **tukaj.**

8 Kliknemo **Izvedi.**

Kaj program pripravi?

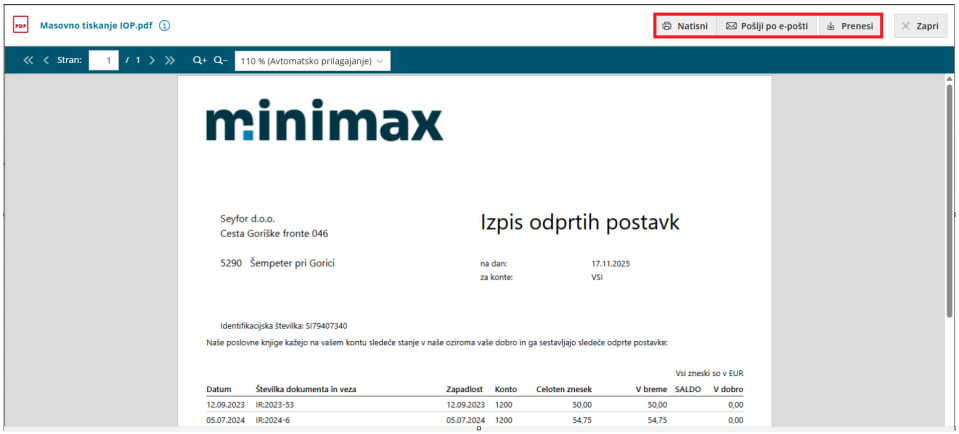
Program pripravi **Izpis odprtih postavk** v **PDF** dokumentu, ki ga lahko:

- **natisnemo**,
- **pošljemo po e-pošti** (na določen elektronski naslov) ali
- **prenesemo** oziroma shranimo na svoj računalnik.

Če je stranka davčni zavezanec, program na izpisu IOP izpiše **identifikacijsko številko stranke**. Če stranka **ni** davčni zavezanec, pa program na izpisu IOP izpiše **davčno številko stranke.**

Če je na izpisu tudi **tuja denarna enota**, program pripravi **dvovrstični izpis** in zapiše **znesek v tuji denarni** enoti ter **skupen znesek v domači denarni enoti.**

POMEMBNO: Pri tiskanju IOP program zajame tudi osnutke temeljnic.


Masovno tiskanje IOP.pdf
Natisni
Pošlji po e-pošti
Prenesi
Zapri
Stran: 1 / 1
110 % (Avtomatsko prilagajanje)
minimax
Seyfor d.o.o.
Cesta Goriške fronte 046
5290 Šempeter pri Gorici
Izpis odprtih postavk
na dan: 17.11.2025
za konte: VSI
Identifikacijska številka: SI79407340
Naše poslovne knjige kažejo na vašem kontu sledeče stanje v naše oziroma vaše dobro in ga sestavljajo sledeče odprte postavke:
Vsi zneski so v EUR
Datum Številka dokumenta in veza Zapadlost Konto Celoten znesek V breme SALDO V dobro
12.09.2023 IR:2023-53 12.09.2023 1200 50,00 50,00 0,00
05.07.2024 IR:2024-6 05.07.2024 1200 54,75 54,75 0,00