


Vnos novih izpisov in izbira jezika

Zadnja sprememba 01/12/2025 1:38 pm CET

Navodilo velja za vnos novih izpisov in izbiro tujega jezika.

- 1 V meniju **Nastavitve** ,
- 2 kliknemo **Izpisi**,
- 3 program odpre preglednico izpisov.
- 4 S klikom na gumb **+ Nov** pripravimo nov izpis.
- 5 V polju **Vrsta izpisa** na spustnem seznamu izberemo izpis, ki ga želimo pripraviti.
- 6

V polju **Jezik** izbiramo med različnimi jeziki.

- Z izbiro jezika program samodejno prevede besedilo in terminologijo v izbran tuj jezik.

Če v spustnem seznamu ni zelenega jezika, v katerega želimo izpis prevesti, v zavihku **Terminologija in prevajanje** v vrsticah vpišemo ročno prevode.

Nastavitve izpisov

< Nazaj Shrani

Vrsta izpisa: []

Splošne nastavitve

Jezik: [] Nova polja na izpisu se bodo predlagala v skladu z izbranim jezikom.

Naziv za izbranje:

Naziv listine:

Barva pisave:

Se predlaga:

Glava listine

Naslov

Dodatni opisi/klavzule

Podpis

Noga listine

Terminologija in prevajanje

Ostale nastavitve