

# Napoteni delavci - posebna davčna osnova po 45. a členu ZDoh(2)

Zadnja sprememba 15/09/2023 10:04 am CEST

Znesek plače in nadomestila plače, ki v skladu s prvim odstavkom 45. a člena ZDoh ne všteta v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja.

V davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja, ki ga delavec doseže v okviru napotitve na čezmejno opravljanje dela, se ne všteta znesek v višini 20% plače oziroma nadomestila prejetega za opravljanje dela v okviru te napotitve, vendar ne več kot 1.000 EUR izplačila v posameznem mesecu.

V programu uredimo nastavitve na sledeči način:

## Nastavitve delavca

1 V meniju **Šifrant > Delavci** izberemo **delavca**.

2 Kliknemo **Uredi**.

3 V zavihku **Podatki za osebne prejemke**,

4

v razdelku **Podatki za dohodnino**:

- Dodamo kljukico na polju **Posebna davčna osnova po 45. a členu ZDoh-2**.
- Vnesemo **Datum prve napotitve z uveljavljanjem 45.a člena ZDoh-2**.

5

Vnos podatkov **shranimo**.

### Podatki za dohodnino

Splošna olajšava:	<input checked="" type="radio"/> Navadna
	<input type="radio"/> Ni
	<input type="radio"/> Povečana
	<input type="radio"/> Ročni vnos olajšave
Olajšava za mlade do 29. leta:	<input type="checkbox"/>
Osebn olajšava za invalidnost:	<input type="checkbox"/>
Glavni delodajalec:	<input checked="" type="checkbox"/>
Odstotek dohodnine:	<input type="text" value="0,00"/> ⓘ
Posebna davčna osnova po 45. a čl. ZDoh(2):	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum prve napotitve z uveljavljanjem 45.a člena ZDoh-2:	<input type="text" value=""/>

## Obračun plače

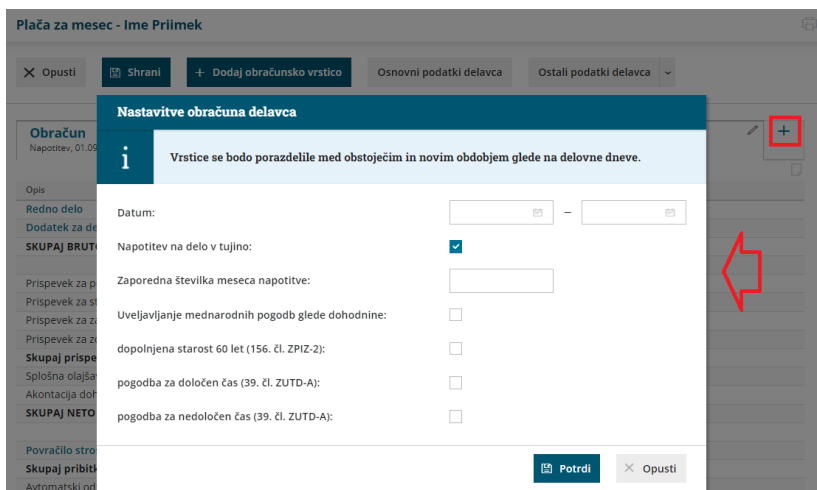
Nato pripravimo obračun plače.

- 1 V meniju **Plače** > **Obračun plač** kliknemo **Nova plača**.
- 2 Na **drugem koraku obračuna** plače izberemo delavca.
- 3 Na obračunu plače delavca s klikom na + v novem zavihku **vnesemo novo obdobje**.

4

Program odpre **okno za nastavitev obračuna** novega obdobja:

- o **Datum** > vnesemo **obdobje napotitve** znotraj meseca obračuna plače.
- o Označimo polje **Napotitev na delo v tujino**.
- o Vnesemo **Zaporedno številko meseca napotitve**.
  - Ta podatek upošteva na REK obrazcu, v polju A011c.
- o Kliknemo **Potrdi**.



- 5 Program porazdeli obračunske vrstice na **obdobje dela doma** in na **obdobje napotitve**.
- 6 Znotraj **zavihka Napotitev** nadaljujemo z obračunom plače **napotenega delavca**. Obračunske vrstice in obračunske podatke, ki so v okviru napotitve, urejamo kot pri **običajnem obračunu plače**.
- 7 Po končanem vnosu podatkov, obračun shranimo ter obračun plače zaključimo .

## Kaj program pripravi?

- Program v **obdobju (zavihku) napotitev** znesek plače in nadomestila plače višini 20% plače oziroma nadomestila prejetega za opravljanje dela v okviru te napotitve (vendar ne več kot 1.000 EUR), ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja.
- Program pripravi **REK-O** z vrsto dohodka **1001** in v analitičnem delu izpolni še posebne podatke:
  - **A011a** Napotitev na čezmejno opravljanje dela (45. a čl. ZDoh-2).
  - Datum prve napotitve (**A011b**).
  - Zaporedno številko meseca (**A011c**).