

Nagrade dijakom in študentom na obvezni delovni praksi

Zadnja sprememba 18/03/2025 1:58 pm CET

Navodilo velja za primer obračuna **nagrade dijaku oziroma študentu na obvezni delovni praksi** (**ne** velja za obračun vajeništva).

Vnos dijaka oziroma študenta

Dijaka oziroma študenta vnesemo v [Šifrant > Delavci](#).

Osnovni podatki

- 1 Ime in priimek
- 2 Naslov
- 3 Davčna številka
- 4 Država

Bančni računi

5. IBAN: številka bančnega računa za nakazilo

Podatki za osebne prejemke

6. V polju **vrsta zaposlitve** izberemo > **Dijak ali študent na obvezni praksi**.
7. **Zaposlitev od:** vnesemo datum začetka obračunavanja nagrade.
8. Vpišemo **vrednost bruto nagrade na mesec**.
9. Izberemo ustrezen način obračuna **prevoza**.
10. Nato kliknemo **Shrani**.

Delavci

X Opusti Shrani Shrani in nov

Osnovni podatki Bančni računi **Podatki za osebne prejemke** Drugi podatki

Podatki za osebne prejemke

Vrsta zaposlitve: x v

Zaposlitev od: -

Izračun urne postavke iz:

- Bruto plače na mesec
- Točk na uro
- Neto plače na mesec
- Točk na mesec
- Minimalna plača

Vrednost bruto plače na mesec:

Povežanje urne postavke za "kot če bi delal"

Dodatki v % na bruto urno postavko: %

Dodatki v bruto znesku za poln fond ur: EUR

Prevoz na delo:

- Na delovni dan
- Km na dan
- Na mesec za delovne dneve
- Na mesec
- Prevoz na delo se ne obračunava

Vrednost na delovni dan:

Obračun nagrade

Nagrade dijakom in študentom obračunamo v meniju **Plače > Obračun plač.**

- 1 Izberemo **Nova plača.**
- 2 Preverimo **nastavitve obračuna plače.**
- 3 Po potrebi uredimo **naziv za obračun** (podatek program izpiše na obračunskem listu).
- 4 Vnesemo **datum izplačila** > datum program zapiše na plačilnem nalogu za nakazilo dijaku ali študentu.
- 5 Vnesemo **datum izplačila dajatev** > datum program zapiše na plačilnem nalogu za prispevke za zdravstveno zavarovanje in na REK obrazcu.
- 6 Vnos nastavitvev **Shranimo.**
- 7 Na **drugem koraku obračuna**, na preglednici izberemo študenta oziroma dijaka.
- 8

Program predlaga naslednje vrste izplačil:

- o **Obvezno praktično delo** in vpiše **bruto znesek nagrade** iz nastavitvev dijaka. S klikom na obračunsko vrstico podatke po potrebi uredimo.
 - **Število ur > polje pustimo prazno.**
 - Ure vnesemo le v primeru, ko je **dijak opravil manjše število ur od mesečnega fonda.**

- Temu sorazmerno ročno vnesemo tudi **zmanjšano vrednost nagrade**.
- **Vrednost nagrade** (program upošteva iz nastavitve delavca - dijaka).
 - Skladno z **12. členom Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja** se plačila dijakom in študentom za obvezno praktično delo ne všteta v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja do višine **15% zadnje znane povprečne letne plače zaposlenih v Sloveniji** po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije, preračunane na mesec.
 - Nagrada za opravljeno obvezno praktično delo v obdobju enega meseca od 26. 2. 2025 znaša nagrada **359,24 eur**.
 - Če je znesek nad uredbo, program obračuna **akontacijo dohodnine po lestvici**.
 - Če dijak oziroma študent obvezno praktično delo v obdobju enega meseca **ne opravlja cel mesec**, se **neobdavčen znesek sorazmerno zmanjša**, glede na razmerje med številom opravljenih dni obveznega praktičnega dela in številom delovnih dni v mesecu.
- **Povračilo stroškov do uredbe vlade - prehrana** (program upošteva znesek iz nastavitve delavca - dijaka).
- **Povračilo stroškov do uredbe vlade - prevoz** (program upošteva znesek iz nastavitve delavca - dijaka).

9. Program v **osnovo za obračun prispevkov všteta celoten prejet dohodek, vključno s povračili stroškov in nagrado** (ki se na podlagi določb 44. člena ZDoh-2 ne všteta v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja do višine določene s predpisom vlade), **zmanjšan za normirane stroške v višini 10 %**.

10. S klikom na Shrani obračunamo nagrade in preverimo pripravljene obrazce.

11. Nazadnje obračun **Zaključimo**.

Kaj program pripravi?

- Plačilne naloge za izplačilo nagrade, prevoz in prehrano ter prispevek za

zdravstveno zavarovanje.

- REK obrazec za neposredno oddajo v sistem eDavki (in datoteka xml za uvoz).
- Knjigovodska temeljnica z vsemi ustreznimi knjižbami v glavno knjigo.
- Plačilo listo za dijaka oziroma študenta.