

Obračun plače glede na število točk na mesec

Zadnja sprememba 17/12/2024 3:11 pm CET

Če želimo obračunati plačo glede na število točk na mesec, uredimo nastavitve na sledeči način:

Nastavitve delavca

- 1 Najprej v meniju **Šifranti > Delavci**,
- 2 v zavihku **Podatki za osebne prejemke** > vnesemo **Število točk pri posameznem zaposlenemu**.
- 3 V polju **Izračun urne postavke iz** izberemo **Točk na mesec**.
- 4

V polje **Število točk na mesec** vnesemo število (na primer 1.000 točk).

Delavci

✕ Opusti Shrani Shrani in nov

Osnovni podatki Bančni računi **Podatki za osebne prejemke** Drugi podatki

Podatki za osebne prejemke

Vrsta zaposlitve:

Zaposlitev od: –

Zaposlitev za določen čas: –

Izračun urne postavke iz:

- Bruto plače na mesec
- Točk na uro
- Neto plače na mesec
- Točk na mesec**
- Minimalna plača

Število točk na mesec:

Nastavitve obračuna

- 1 Nato na **prvem koraku obračuna plače**, na zavihku **Ostali podatki**, vnesemo **Vrednost točke/mesec**.
 - 2
- Vnos podatkov **shranimo** in nadaljujemo na drugi korak obračuna plače.

Plača za mesec

× Opusti

Shrani

Osnovni podatki

Ostali podatki

Odgovorna oseba

Predogled

Neizplačana plača:

Kolektivna pogodba:

Vrednost točke/uro:

1,00

EUR

Vrednost točke/mesec:

2,00

EUR

Kaj program pripravi?

Program bo na podlagi urejenih nastavitev pripravil obračun plače, pri katerem bo upošteval urno postavko glede na število točk na mesec.