

Dobropis za osnovno sredstvo

Zadnja sprememba 06/11/2023 7:16 am CET

Navodilo velja za primer vnosa prejetega dobropisa za osnovno sredstvo, ki je že v uporabi.

- 1 V meniju **Poslovanje > Prejeti računi**
 - 2 vnesemo glavo **prejetega dobropisa**.
-

Dodajanje odhodkov

1

Na vrstici računa dodamo Nov odhodek.

- o Izberemo **vrsto odhodka > osnovno sredstvo** ali **nepremičnina**.
- o Pri polju **Osnovno sredstvo** izberemo na spustnem seznamu osnovno sredstvo, na katerega se nanaša dobropis.
- o V polju **Prenos v uporabo** izberemo **Takoj v uporabo**.
- o Izberemo ustrezen **konto** knjiženja **0270 - Nepremičnine v gradnji oziroma izdelavi** ali **0470 - Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi** (prehodni konto).
- o Določimo **ustrezno stopnjo DDV-ja**.

2 Preverimo **Znesek osnove** izbranega odhodka in **DDV**.

3 Kliknemo **Shrani**.

4 Račun **potrdimo**.

Kaj program pripravi?

Program bo zaprl prejeti račun z dobropisom in zmanjšal nabavno vrednost osnovnega sredstva.