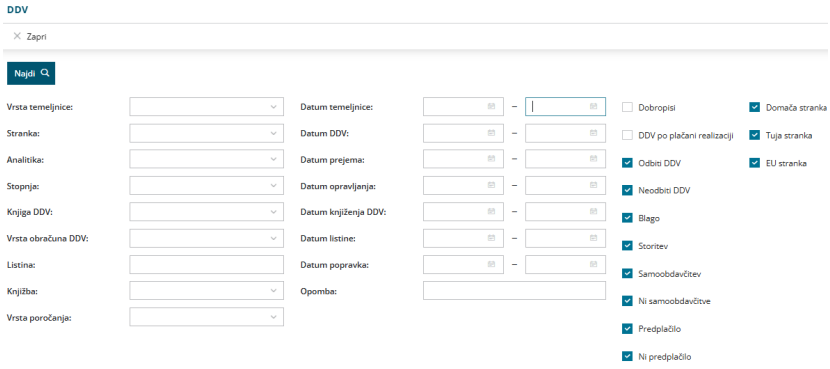
Pregled in urejanje podatkov za DDV

Zadnja sprememba 25/09/2025 8:34 am CEST

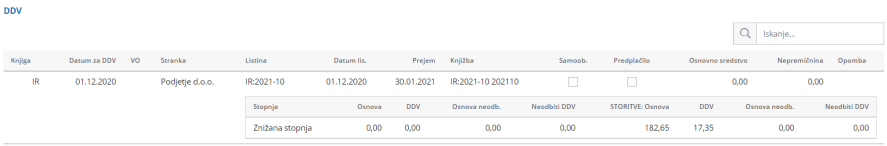
Z obračunom DDV-ja program samodejno pripravi knjigo izdanih in prejetih računov ter vse potrebne obrazce za oddajo na FURS in knjigovodsko temeljnico.

Pregled podatkov za DDV

1. V meniju **Knjigovodstvo > Obračun DDV**
2. Na zavihku **Vrstice** preverimo podatke (posamezne zapise za DDV).
   - Do enakega pregleda pridemo tudi v meniju **Knjigovodstvo > Dvostavno knjigovodstvo > DDV.**



3. V tabeli so vrstice s podatki za DDV, ki so na posameznih temeljnicah. Ena vrstica predstavlja en zapis za DDV na temeljnici.



4. Zapise lahko pregledujemo in omejujemo z različnimi pogoji, prikazane pa so samo potrjene temeljnice (brez osnutkov).

Urejanje zapisov DDV

1. Na preglednici zapisov za DDV v drugem stolpcu (temeljnice) kliknemo na oznako temeljnice.
2.

Povezava	Tem.	Datum tem.	Knjiženo	Datum lis.	Listina
Izdani račun	IR	9.5.2023	9.5.2023	9.5.2023	IR:2023-29

Pridemo na temeljnico, kjer preko gumba **Uredi**, urejamo podatke za DDV.

Če zapis za DDV ni zajet v potrjen obračun DDV-ja, lahko:

- Podatke urejamo s klikom na **Uredi**.
- Zapis brišemo s klikom na **Briši**.

> Če je **zapis vključen v potrjen obračun DDV-ja**, lahko podatke **samo pregledujemo**. Podatke za DDV lahko sicer urejamo tudi na temeljnici, tako da v glavi temeljnice kliknemo **Podatki za DDV** in jih uredimo.