

# Prenos s konta na konto - zamenjava konta

Zadnja sprememba 09/09/2025 12:42 pm CEST

S pripomočkom za zamenjavo konta lahko v knjižbah tekočega leta (vključno z otvoritvijo) zamenjamo določen konto z drugim kontom.

Priporočamo.

Pred menjavo konta natisnemo ali izvozimo v Excel preglednico knjižbe, ki so na starem kontu, ter po prenosu preverimo knjižbe na novem kontu.

## Postopek prenosa s konto na konto

1 V meniju **Dvostavno knjigovodstvo > Knjižbe** > izberemo

**Zamenjava konta.**

2

Knjižbe za prenos lahko dodatno izbiramo glede na:

- vrsto temeljnice,
- analitiko,
- stranko,
- delavca,
- status in
- denarno enoto.
- in datum temeljnice.

3

Z dodano kljukico izberemo **Temeljnice**, ki jim želimo zamenjati konto in kliknemo **Naprej** na naslednji korak.

- če smo izbrali konto za zamenjavo **saldakontni konto**, bo program ob zamenjavi preklical zapiranje vseh postavk na izbranem kontu.

**Knjižbe - Zamenjava konta**

Izbor vrstic    Pregled izbranih vrstic    Vnos podatkov in potrditev    Izvajanje in poročilo

X Zapri    Naprej    Izbranih: 1

Vrsta temeljnice:  Datum temeljnice: 01.01.2023 – 31.12.2023

Opis:  Datum:  –  Knjižbe

Analitika:  Datum za DDV:  –

Stranka:  Konto:

Delavec:   Davek na finančne storitve

Status:  Znesek:  –

Denarna enota:  Breme v denarni enoti

Knjižbe za obračun DDV v sistemu OSS

Samo knjižbe z napačno stranjo knjiženja

Najdi

<input type="checkbox"/>	Tem.	Datum tem.	Opis knjižbe	Konto	Breme	Dobro	Breme v domači DE	Dobro v domači DE	Analitika
<input checked="" type="checkbox"/>	IR	1.8.2023	IR:2023-40	1200	100,00 EUR	0,00 EUR	100,00 EUR	0,00 EUR	

4

Izberemo **nov konto**.

- Če ima izbrani konto na katerega bomo prenesli knjižbe določeno, da **se analitika, delavec in stranka lahko vnašajo** oziroma je **vnos obvezen**, lahko izbiramo, da bodo ti podatki upoštevanji na vseh knjižbah in tudi na knjižbah, kjer še niso določeni.

**Knjižbe - Zamenjava konta**

Izbor vrstic    Pregled izbranih vrstic    Vnos podatkov in potrditev    Izvajanje in poročilo

X Zapri    Nazaj    Izvedi    Izbranih: 1

Konto na katerega se bodo prenesle knjižbe:

Stranka: \*

Izbrana stranka naj se določi na vseh knjižbah.

Izbrana stranka naj se uporabi na knjižbah, kjer stranka še ni že določena.

Analitika:

Izbrana analitika naj se določi na vseh knjižbah.

Izbrana analitika naj se uporabi na knjižbah, kjer analitika še ni določena.

Delavec:

Izbran delavec naj se določi na vseh knjižbah.

Izbran delavec naj se uporabi na knjižbah, kjer delavec še ni določen.

- Če imata stari in novi konto različne nastavitve (saldakontni in finančni, prepovedan in dovoljen vnos stranke...), program izpiše opozorila, kateri podatki bi bili zanemarjeni z menjavo konta.

5 Kliknemo **Naprej** > program preveri knjižbe in izpiše število knjižb na »starem«  
kontu.

6 Kliknemo **Potrdi** > program bo v izbranih knjižbah tekočega leta zamenjal stari konto z novim.

**Natančno preberite opozorila, ker zaključenega prenosa ni mogoče preklicati.**

## Otvoritvena temeljnica - posebnost

Če je izbrani stari konto v otvoritveni temeljnici, nam program ponudi **dve možnosti**:

- **otvoritvene knjižbe naj se preknjižijo na novi konto** > program bo pripravil novo otvoritveno temeljnico s storno knjižbo na starem kontu in knjižbo na novem kontu (temeljnica ima v opisu besedilo "**Zamenjava konta**")
- na obstoječi otvoritveni temeljnici naj **stari konto zamenja z novim**.

Pomembno.

Po zaključeni menjavi konta tega ni več mogoče preklicati. Če namesto gumba **Naprej** izberemo **Nazaj**, se vrnemo na prejšnji korak in v tem primeru knjižbe ne bodo zamenjane.