

Vnos novega prejema

Zadnja sprememba 17/09/2024 11:24 am CEST

V zalogah lahko vnašamo prejeme od dobavitelja, iz skladišča, iz skladišča z izdajo stranki in iz proizvodnje.

Pri prejemu od dobavitelja, ko najprej prejmemo blago in kasneje račun, vnesemo prejem na spodaj opisan način.

Vnos prejema

- 1 V meniju **Poslovanje > Zaloge**
- 2 kliknemo na **Nov** in izberemo **Prejem**.
- 3 Program odpre okno za vnos prejema.

Vnos glave prejema

4 Izberemo **Podvrsto prometa**, ki predstavlja vrsto prejema in določa **vrsto dovoljenih tipov artiklov** na prejemu ter **način vrednotenja**:



- o **Od stranke** > gre za klasično nabavo blaga ali materiala.
- o **Iz skladišča** > gre za prenos blaga, materiala, polizdelkov in izdelkov med različnimi skladišči.
- o **Iz skladišča z izdajo stranki** > gre za prenos prenos blaga, materiala, polizdelkov in izdelkov med skladišči, z izdajo izbranega artikla kupcu.
- o **Iz proizvodnje** > gre prejem polizdelkov in izdelkov na zalogo, kjer je vnesena vrednost hkrati vrednost vrednotenja.

5 Vnesemo **Datum**. Podatek vpliva na prikaz stanja zalog na dan in karticah artiklov.

6 **Številka**: program prejeme **samodejno številči** v okviru leta. Številke **ne moremo spreminjati**.

- Številčenje posameznih vrst prejemov:
 - o **PS** - prejem od stranke.
 - o **PL** - prejem iz skladišča.
 - o **PP** - prejem iz proizvodnje.
- Prejeme je mogoče preštevilčiti prek gumba **Pripomočki > Preštevilčenje**.

7 Stranka: izberemo jo s spustnega seznama.

- Podatke o stranki lahko spreminjamo s klikom na 
- Novo stranko vnesemo s klikom na  .

8 Analitika: polje je vidno, če imamo v [šifrantu > analitike](#) vneseno vsaj eno analitiko. Če bomo vodili podatke analitično, izberemo analitiko, sicer pustimo polje prazno.

9 Opis: prepíšemo iz splošnih podatkov dokumenta, na podlagi katerega vnašamo prejem. Podatek je viden v opisu kartice artikla in na temeljnici.

10 Vrednost blaga in materiala: program vpiše vrednost blaga in materiala samodejno iz vrednosti vnesenih vrstic.

11 Vrednost odvisnih stroškov: program prikaže polje samo, če imamo v [nastavitvah > organizacije](#), v razdelku zaloge, označeno nastavitev vnos odvisnih stroškov. V polje vpišemo vrednost odvisnih stroškov, ki velja za celoten prejem.

- Na podlagi vnosa vrednosti odvisnih stroškov, program samodejno izračuna % odvisnih stroškov prejema in obratno. Če vnesemo odstotek odvisnih stroškov, program samodejno izračuna vrednost odvisnih stroškov.
- Če v programu tudi povežemo prejete račune za zalogo in odvisne stroške, pa odvisnih stroškov ne vnašamo na prejemu ampak jih program upošteva že ob vnosu prejetega računa. Več o knjiženju odvisnik stroškov preberite ... [Tukaj](#).

12 Vrednost prejema: program prikaže polje, če imamo v [nastavitvah > organizacije](#), pri razdelku zaloge, označeno nastavitev vnos odvisnih stroškov in samodejno sešteje vrednost blaga in materiala ter odvisnih stroškov ter izračuna vrednost prejema.

13 Vrednost vračila/storna: program samodejno zapiše vrednost vrnjenih artiklov (artiklov z negativno količino) iz vrstic prejema.

14 Skupna vrednost: program samodejno vpiše skupno vrednost prejema (vrednost prejema - vrednost vračila/storna).

15 % rabata: vnesemo odstotek rabata, ki velja za celotni prejem.

16 Denarna enota: izberemo denarno enoti, ki velja za celoten prejem.

17 Tečaj: v primeru izbire tuje denarne enote, program izpiše tečaj Banke Slovenije za izbrano denarno enoto na dan prejema.

Prejem

X Opusti **Štrani** Potrdi



Podvrsta prometa: *	Od stranke	Vrednost blaga in materiala:	0,00	% rabata:	0,00
Datum: *		Vrednost odvisnih stroškov:	0,00	%:	0,00
Stranka: *		Vrednost prejema:	0,00	Denarna enota:	EUR
Analitika:		Vrednost vračila/storna:	0,00	Tečaj:	1,000000
Opis:		Skupna vrednost:	0,00		

Vnos vrstic prejema

18 Skladišče: polje je prikazano, če je odprtih več skladišč. Izbrano je privzeto skladišče.

- Če izberemo skladišče **maloprodaje**, program upošteva **prodajno ceno artikla** iz zadnjega prejema in jo predlaga pri naslednji izdaji iz skladišča maloprodaje. Pri tem samodejno odpre oziroma posodobi **Cenik** skladišča, v katerem so vnesene **cene vedno z DDV**.
- Če izberemo skladišče **veleprodaje**, vnos prejema posodobi prodajno ceno artikla v **Šifranti > artikli** in jo predlaga pri izdaji iz skladišča veleprodaje.

19 Na spustnem seznamu izberemo **artikel**.

- Za hitrejši vnos vnesemo v polje začetek opisa artikla (na primer "stek" za steklenica). Program prikaže na spustnem seznamu ustrezne artikle.
- Če želimo prikaz samo artiklov z zalogo, vpišemo znak # (lojtro) pred iskalnim nizom (na primer "#stek").
- Podatke artikla lahko spreminjamo s klikom na  .
- Če artikla ne najdemo na seznamu, ga lahko dodamo s klikom na  .

20 Količina: vnesemo količino izbranega artikla.

21 ME: po želji vnesemo mersko enoto.

22 Fakturna cena brez DDV: polje je prikazano samo v primeru, če nismo zavezanci za DDV in dobavitelj je zavezanec za DDV. Vnesemo nabavno ceno brez odšteti morebitnih popustov in brez DDV-ja.

23 Fakturna cena: vnesemo nabavno ceno brez odšteti morebitnih popustov.

24 % popusta: vnesemo morebitni odstotek popusta, ki ga priznava

dobavitelj na vnesen artikel.

25 Nakupna cena: program samodejno izračuna nakupno ceno. Gre za ceno z upoštevanim rabatom.

26 Nabavna cena: program samodejno izračuna nabavno ceno. Gre za ceno z upoštevanim rabatom in dodanimi odvisnimi stroški.

27 Vrednost: program samodejno izračuna vrednost (tj. količino pomnoži s ceno in morebitnim popustom).

28 % marže: program iz vnesenih podatkov samodejno izračuna odstotek marže. Podatek lahko ročno popravimo.

29 Prodajna cena: če je prodajna cena že vpisana v meniju [šifranti > artikli](#), potem program cene ne računa (jo le prepíše), ampak računa maržo.

- Če pa je na artiklu vnesena marža, prodajna cena pa ni, program izračuna prodajno ceno. Prodajna cena ne upošteva zneska DDV-ja.

30 Prodajna cena z DDV: gre za prodajno ceno z upoštevanim DDV.

31 Prodajna vrednost z DDV: program samodejno izračuna prodajno vrednost prejema artikla na posamezni vrstici.

32 S klikom na dodamo artikel na vrstico prejema.

- Dodano vrstico **popravimo** s klikom na na začetku vrstice artikla.
- **Brisanje vrstice** je mogoče s klikom na na koncu vrstice artikla.

25	V skladišče	Artikel	Količina	ME	Fakturna cena	% popusta	Nakupna cena	Nabavna cena	Vrednost	% marže	Prodajna cena	Prodajna cena z DDV	Prodajna vrednost z DDV
	Skladišče 1		0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Skladišče 1	(1102) artikel	1		20,00		20,00	20,00	20,00	20,00	24,00	26,28	26,28
1	Skladišče 1	(#2241066) Blago 3	50		14,00		14,00	14,00	700,00	14,00	17,08	854,00	854,00
VSE SKUPAJ			51						720,00			880,28	

33 Če imamo več skladišč, program po potrditvi vrstice prikaže ikono za **masovno zamenjavo skladišč**. S klikom na ikono izberemo obstoječe skladišče in novo skladišče, s katerim želimo zamenjati obstoječega. S klikom na **Potrdi** program na vseh vrsticah obstoječe skladišče zamenja z novo izbranim skladiščem.

Zamenjava skladišča ✕

Obstoječe skladišče:

Novo skladišče:

34 Na osnutku prejema kot tudi na potrjenem prejemu imamo možnost

iskanje po nazivu artikla. Ta možnost pride v poštev, ko imamo na prejemu več vrstic ali celo strani artiklov. V polje za iskanje vnesemo naziv oziroma koren naziva artikla. Program po prikazal na prejemu samo vrstico s predmetnim artiklom.

ZŠ	V skladišče	Artikel	Količina	ME	Fakturna cena	% popusta	Nakupna cena	Nabavna cena	Vrednost	% marže	Prodajna cena	Prodajna cena z DDV	Prodajna vrednost z DDV	
	Skladišče 1		0		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Skladišče 1	(1102) artikel	1		20,00		20,00	20,00	20,00	20,00	24,00	26,28	26,28	
1	Skladišče 1	(#2241066) Blago 3	50		14,00		14,00	14,00	700,00		14,00	17,08	854,00	
VSE SKUPAJ			51						720,00				880,28	

35 Po končanem vnosu podatkov prejema z gumbi v orodni vrstici:

- S klikom na **Shrani** shranimo prejem. To možnost uporabimo v primeru, ko prejem še ni dokončen. Shranjevanje prejema bo zapisalo **Osnutek** prejema, kar pomeni, da prejem ne bo vplival na zalogo artiklov.
- S klikom na **Opusti** opustimo vnos prejema. V tem primeru bodo izgubljene vse spremembe v prejemu.
- S klikom na **Potrdi** potrdimo prejem. Program ovrednoti prejem in količinsko poveča zalogo artiklov za na prejemu vnesene količine.

36 Na osnutku prejema so prikazan gumbi:

- **Uredi** > omogoča urejanje podatkov prejema, vnos oziroma brisanje vrstic. Gumb je prikazan le na nepotrjenem prejemu.
- **Briši** > omogoča brisanje celotnega prejema z vsemi vrsticami. Prejem lahko brišemo samo, če je v osnutku (če ni potrjen).
- **Nov:**
 - **Prejem** > program odpre okno za vnos novega prejema.
 - **izdaja** > program odpre okno za vnos nove izdaje.
 - **Sprememba cene** > program odpre okno za vnos spremembe cen artiklov.
 - **Lastna raba** > program odpre okno za vnos lastne rabe artiklov.
- **Kopiraj:**
 - **v prejem** > program kopira celoten prejem v nov prejem (z vrsticami vred).
 - **v izdajo kupcu** > program kopira celoten prejem v izdajo kupcu (z vrsticami vred).
 - **v izdajo v skladišče** > program kopira celoten prejem v izdajo v skladišče (z vrsticami vred).
 - **v proizvodnjo** > program kopira celoten prejem v izdajo v

proizvodnjo (z vrsticami vred).

37 Na potrjenem prejemu pa so dodatno prikazani gumbi:

- **Prekliči potrditev** > preklic potrditve prejema v osnutek. Prejem lahko ponovno urejamo.
- **Natisni:**
 - **Prejem** > natisne prejemnico.
 - **Prezemni list - Veleprodaja** > natisne prezemni list

Uvoz prejema (prejeta e-dobavnica)

Če dobavitelj pošlje **e-dobavnico** po elektronski pošti v **nabiralnik**, go program glede na strukturo datoteko prepozna in označi vrsto datoteke "**Dobavnica**". E-dobavnico lahko v nabiralnik dodamo tudi **ročno**.

1

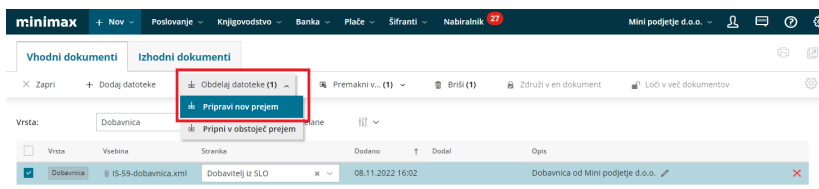
V meniju **Nabiralnik** > **Vhodni dokumenti** označimo **dobavnico**, ki jo želimo prenesti v meni **Poslovanje** > **Zaloge**.

- **Za pripravo prejema je stranka obvezen podatek**. Zato moramo pred obdelavo datoteke nujno izbrati oziroma določiti stranko.

2

Kliknemo na **Obdelaj datoteke** in izberemo:

- **Pripravi nov prejem** ali
- **Pripni v obstoječ prejem** izberemo, če želimo dodati datoteko kot **priponko** na že na obstoječ prejem, ne glede na to ali je ta že potrjen ali v osnutku. Program na obstoječ prejem doda datoteko kot priponko (in ne prenese vrstic z artikli).



3

Na vmesnem koraku, **Urejanje artiklov**, program prikaže

artikle in podatke iz dobavnice: kodo, šifro, naziv, mersko enoto in količino ter ceno.

- **Artikle** program samodejno prepozna in **predlaga glede na šifro**, ki jo imamo vneseno v meniju **Šifranti** > **Artikli**.
- V kolikor šifra v šifrantu > artikli **ne obstaja**, lahko artikel **povežemo z**

Že **obstoječim artiklom** tako, da ga izberemo na spustnem seznamu ali ga s klikom na **+** **dodamo** v **šifrant > artikli**.

- o S klikom na  artikel uredimo.

4

V kolikor imamo za posameznega dobavitelja vnesen **nabavni cenik**, ga program samodejno posodobi s podatki dobavnice.

- o Če artikla iz dobavnice nimamo vnesenega v nabavni cenik in ga želimo dodati na nabavni cenik dobavitelja, označimo polje **Dodaj** v cenik. Program bo ob pripravi prejema dodal artikle na obstoječ nabavni cenik dobavitelja.
- o Če nabavnega cenika za dobavitelja še ne uporabljamo in ga želimo odpreti, označimo polje **Pripravi nabavni cenik**. Program bo ob pripravi prejema samodejno odprl nov **nabavni cenik** dobavitelja.

5

Kliknemo na **Pripravi prejem**.



Podatki iz šifranta		Podatki iz dobavnice				
Artikel	Koda	Šifra	Naziv	ME	Količina	Cena
Artikel 10		17	Artikel 10	kos	1	244,00

Pripravi nabavni cenik

Pripravi prejem

6 Program odpre vnosno okno prejema in samodejno izpolni podatke v glavi prejema ter vrstice prejema.

7 Prenesene podatke preverimo in prejem **Potrdimo**.

Kaj program pripravi?

Pri potrditvi prejema program pripravi temeljnico v dvostavnem knjigovodstvu s preknjižbo iz prehodnega konta zalog na konto zaloge blaga ali materiala.