

Vnos nove izdaje

Zadnja sprememba 25/05/2020 7:45 am CEST

Navodilo velja za vnos Izdaje artiklov iz zaloge.

Vnos izdaje

1 V meniju **Poslovanje > Zaloge >**

2 **Nov >** izberemo **Izdaja**.

3

Podvrsta prometa: predstavlja vrsto izdaje, ki določa vrsto dovoljenih tipov artiklov na izdaji ter način vrednotenja:

- **V proizvodnjo** : pripravi izdajo materialov v proizvodnjo.
- **V skladišče:** pripravi izdajo v drugo skladišče
- **V skladišče z izdajo stranki** pripravi prenos prometa v drugo skladišče in istočasno pripravi izdajo blaga iz skladišča.
- **Kupcu:** pripravi klasično izdajo blaga ali materiala.

4 **Datum:** podatek vpliva na prikaz stanja zalog na dan in karticah artiklov.

5

Številka program samodejno številči v okviru leta, ki je določeno z datumom in številka **ne moremo spreminjati**. Številčenje posameznih vrst izdaj ni ločeno.

- Izdaje je mogoče preštevilčiti prek gumba **Pripomočki >**

Preštevilčenje.

6 **Stranka:** izberemo jo s spustnega seznama. Podatke o stranki lahko spreminjamo s klikom na ikono "svinčnik", lahko pa tudi vnesemo novo stranko s klikom na "plus".

7 **Analitika:** polje analitike je vidno, če imamo v šifrantu analitik vneseno vsaj eno analitiko.

8 **Opis:** prepisemo jo iz splošnih podatkov dokumenta, na podlagi katerega delamo izdajo (ta podatek se prenese v opis kartice artikla).

X Opusti **Shrani** Potrdi

Osnovni podatki Predogled dobavnice Naslovnik/Prejemnik

Podvrsta prometa: *

Datum: * Številka:

Stranka: * +

Opis:

% rabata:

ZŠ	Iz skladišča	Artikel	Količina	ME	Cena	% popusta	Prodajna cena	Vrednost
	<input type="text" value="Skladišče"/>	<input type="text" value="artikel"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="kos"/>	<input type="text" value="10,98"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="20,00"/>	<input type="text" value="109,80"/>
VSE SKUPAJ			0					

Vnos vrstic izdaje

1. **Iz skladišča:** polje je prikazano, če je odprtih več skladišč. Prikazuje pa privzeto skladišče.

2. **Artikel:** izberemo iz spustnega seznama, tako da v polje vnesemo začetek opisa artikla (na primer »stek« za "steklenica"). V spustnem seznamu prikaže ustrezne artikle.

- Če želimo prikazati le artikle z zalogo, potem vpišemo znak # (lojtro) pred iskalnim nizom (na primer "#stek" za "steklenica").

3. **Količina:** vnesemo količino vrstice izdaje.

4. **Cena:** informativno se prikaže nabavna cena tega artikla iz zadnjega prejema, in je ne moremo spreminjati.

5. **% popusta:** vnesemo morebitni odstotek popusta, ki ga priznamo kupcu.

6. **Prodajna cena:** če je prodajna cena že vpisana v meniju [Šifranti > Artikli](#), jo program prepiše, sicer jo vnesemo ročno.

7. **Vrednost:** prikaz skupne nabavne vrednosti.

8. S klikom na znak  dodamo artikel na vrstico izdaje.

- **Popravljanje vrstice** je mogoče s klikom na znak  na vrstici artikla.
- **Brisanje vrstice** je mogoče s klikom na znak  na koncu vrstice.

Na ekranu pogleda so naslednji gumbi:

Uredi: urejanje izdaje, vnos vrstic, brisanje..., če je izdaja še v osnutku.

Briši: brisanje celotne izdaje, če je izdaja še v osnutku.

Nov prejem: odpre nov prejem.

Nova izdaja: odpre novo izdajo.

Nov prenos: odpre nov prenos med skladišči (med skladiščnico).

Kopiraj v račun: kopira vsebino izdaje v nov ali obstoječ račun (z vrsticami vred).

Kopiraj v izdajo: kopira celotno izdajo v izdajo (z vrsticami vred).

Potrdi: potrdi izdajo, osveži stanje zalog ter pri tem vrednoti.

Natisni > Izdajo: natisne izdajo, če je izdaja potrjena.

Natisni > Dobavnico: natisne dobavnico, če je izdaja potrjena.

Preklic potrditve: prekliče potrditev izdaje in s tem omogoči ponovno urejanje.

Pošlji po e-pošti: dokument pošljemo po [e-pošti](#)

Kaj program pripravi?

Pri potrditvi Izdaje program pripravi temeljnico v dvostavnem knjigovodstvu s knjižbo nabavne vrednost prodanega blaga oz. materiala ter prodajo blaga oz. materiala.