

Vodenje več blagajn

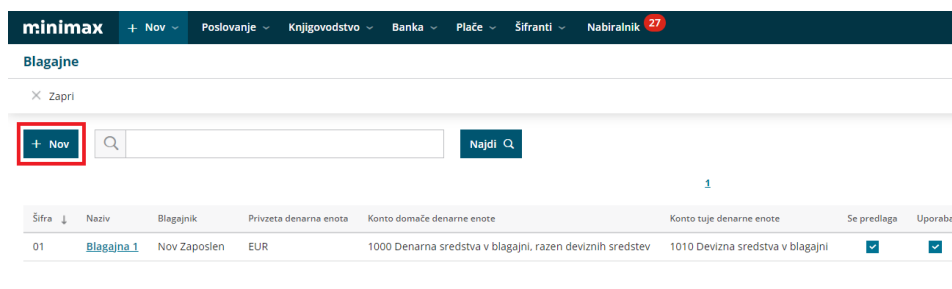
Zadnja sprememba 01/08/2023 4:01 pm CEST

Če imamo oddaljene poslovalnice in vodimo različne blagajne, uredimo nastavitve blagajne v meniju **Šifranti > Blagajne** ali v meniju **Poslovanje > Blagajna**.

Vnos nove blagajne v meniju Šifranti

Če smo že **aktivirali** meni Blagajna, vnašamo in urejamo podatke blagajne v meniju **Šifranti > Blagajne**.

Če imamo odprto samo eno blagajno in želimo poleg obstoječe dodati novo, kliknemo na **Nov** znotraj omenjenega menija.



Šifra ↓	Naziv	Blagajnik	Privzeta denarna enota	Konto domače denarne enote	Konto tuje denarne enote	Se predlaga	Uporaba
01	Blagajna 1	Nov Zaposlen	EUR	1000 Denarna sredstva v blagajni, razen deviznih sredstev	1010 Devizna sredstva v blagajni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vnos nove blagajne v meniju Poslovanje

Z vnosom podatkov nove blagajne v meniju **Šifranti > Blagajne**, program v meniju **Poslovanje > Blagajna** ponudi možnost izbire zelene blagajne in **vnosa blagajniških dnevnikov** v izbrano blagajno.

Vse nadaljnje blagajne lahko odpiramo tudi znotraj menija **Poslovanje > Blagajna**, s klikom na **Nova blagajna**.

Blagajne

X Zapri

Nova blagajna

Najdi 🔍

Šifra ↓	Naziv	Denarna enota
01	Blagajna 1	EUR
02	Blagajna 2	USD

Izbira blagajne pri vnosu izdanega računa

Če pri vnosu izdanega računa izberemo možnost plačila računa preko blagajne, program ponudi možnost izbire ustrezne blagajne.

- 1 V meniju **Poslovanje > Izdani računi >**
- 2 kliknemo **Nov >** vnesemo glavo računa kot za ostale izdane račune.
- 3 Vnesemo **artikle**, ter
- 4

v polju **Način plačila >** izberemo **Gotovina preko blagajne**,

- o v polju **Blagajna** Izberemo blagajno (polje je prikazano, če vodimo več blagajn)
- o **Blagajniški prejemek** izberemo plačilo izdanega računa oziroma prejeti predujmi.
- o vnesemo **datum prejema**.

Osnutek izdanega računa:

X Opusti | | Izstavi | Izstavi in natisni

Skladišče: * + / Povezava na predplačilo:

Dodatno skladišče: + Analitika:

Artikel: * + Vrsta obračuna DDV:

Šifra	Naziv	%DDV	Količina	ME	Cena brez DDV	Cena z DDV	Popust (%)	Vrednost
	Opis						0,00	

X Opusti Vse po znižani stopnji

Številka	Šifra	Artikel	DDV	Količina	ME	Masa (kg)	Cena	Cena z DDV	Popust	Vrednost	Povezano predplačilo	Skladišče	
Vrednost artiklov z razliko v ceni													
Vrednost artiklov brez nabavne vrednosti													
Vrednost storitev							0,00						
SKUPAJ							0,00						
Skupna masa artiklov: kg.													

Način plačila: 0,00 EUR

Blagajna:

Blagajniški prejemek:

Datum prejema:

Izbira blagajne pri vnosu prejetega računa

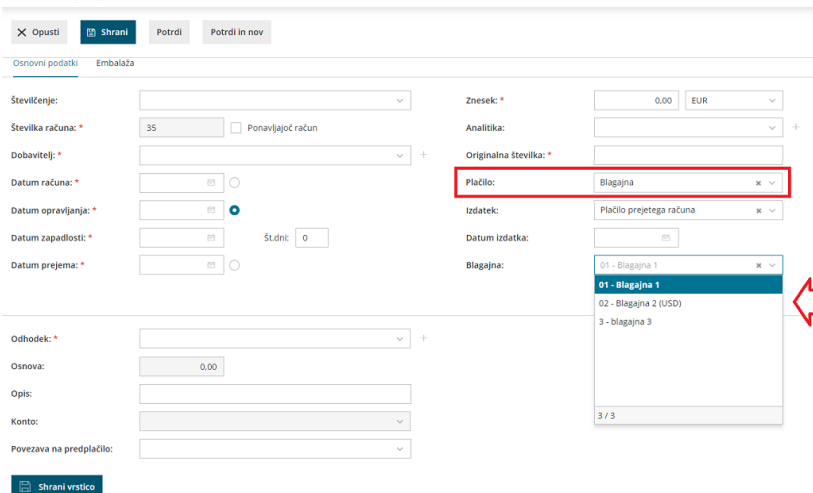
Pri vnosu prejetega računa in plačila tega preko blagajne, lahko izbiramo želeno poslovalnico oziroma blagajno.

- 1 V meniju **Poslovanje > Prejeti računi >**
- 2 kliknemo **Nov >** vnesemo glavo računa kot za ostale prejete račune.
- 3 v polju **Plačilo** izberemo na spustnem seznamu **Blagajna**.
- 4

Program ponudi dodatno polje za:

- o izbiro **izdatka**,
- o vnos **datuma izdatka** in
- o izbiro ustrezne **blagajne**.

Osnutek prejetega računa



Opusti | Shrani | Potrdi | Potrdi in nov

Osnovni podatki | Embalaža

Številčenje: Znesek: * 0,00 EUR

Številka računa: * 35 Ponavljajoč račun Analitika:

Dobavitelj: * Originalna številka: *

Datum računa: * Plačilo: Blagajna

Datum opravljanja: * Izdatek: Plačilo prejetega računa

Datum zapadlosti: * Št. dni: 0 Datum izdatka:

Datum prejema: * Blagajna:

01 - Blagajna 1

02 - Blagajna 2 (USD)

3 - blagajna 3

3 / 3

Shrani vrstico

Izbira blagajne pri vnosu dnevnega iztržka

Tudi pri knjiženju dnevnega iztržka lahko izbiramo ustrezno blagajno.

- 1 V meniju **Knjigovodstvo > Knjiženje izdanih računov in iztržkov**
 - 2 kliknemo **Nov >** izberemo **Iztržek** vnesemo podatke o dnevnem iztržku.
 - 3 V polju **Način plačila** izberemo **Gotovina**,
 - 4 izberemo **Vrsto prejema** (dnevni iztržek)
 - 5
- in določimo **Blagajno**.

Iztržek

Opusti Shrani Shrani in nov

Analitika: +

Opis: *

Datum: *

Načini plačil

Način plačila	Znesek
Gotovina (Gotovina)	0,00 ✕

Polog v blagajno:

Vrsta prejema: ✕

Blagajna: ✕

- 01 - Blagajna 1 (EUR)
- 3 - blagajna 3 (EUR)

2 / 2