

Prejeti račun za predplačilo

Zadnja sprememba 06/09/2024 3:54 pm CEST

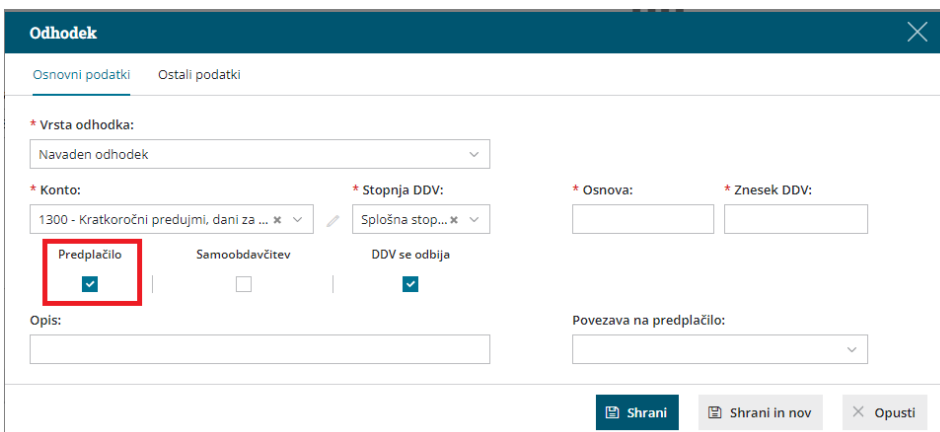
Navodilo velja za primer, ko **zavezanec za DDV prejme račun za predplačilo (avansni račun)**.

1 V meniju **Poslovanje > Prejeti računi > Nov** vnesemo glavo **prejetega računa** enako kot za vse druge prejete račune.

2

Na vrstici računa dodamo **odhodek** in določimo:

- o **vrsto odhodka > navaden odhodek,**
- o **konto skupine 13,**
- o ustrezno **stopnjo DDV,**
- o polje **Predplačilo.**



3 Vnesemo **Znesek osnove**. Program glede na zneske osnove in stopnje DDV preračuna **znesek DDV**. Znesek DDV lahko popravimo.

4 Kliknemo **Shrani** in račun **potrdimo**.

Pri knjiženju **prejetega končnega računa** moramo upoštevati dano predplačilo.

Prejeti račun za predplačilo za osnovno sredstvo

Če se predplačilo nanaša na nakup osnovnega sredstva ali nepremičnine, moramo pri dodajanju odhodka izbrati še **vrsto dohodka**:

- **osnovno sredstvo** ali
- **drobni inventar** ali
- **nepremičnina.**

Odhodek
✕

Osnovni podatki
Ostali podatki

*** Vrsta odhodka:**

Osnovno sredstvo

*** Osnovno sredstvo:**

33 - osnovna sredstva

*** Prenos v uporabo:**

Ne gre takoj v uporabo

*** Konto:**

1300 - Kratkoročni predujmi, dani za ...

*** Stopnja DDV:**

Splošna stop...

*** Osnova:**

1.000,00

*** Znesek DDV:**

220,00

Predplačilo | **Samoobdavčitev** | **DDV se odbija**

Opis:

Povezava na predplačilo:

Shrani

Shrani in nov

Opusti

V obrazcu DDV-O se DDV od nabav osnovnih sredstev in nepremičnin ter drugih nabav prikazuje ločeno.

Povezava na odhodku	Polje v obrazcu DDV-O
Navaden odhodek	31
Nepremičnina	34
Osnovno sredstvo	35