

# Prejeti račun za obresti leasinga

Zadnja sprememba 12/09/2024 2:37 pm CEST

Navodilo velja za vnos prejetega računa za obračun obresti leasinga.

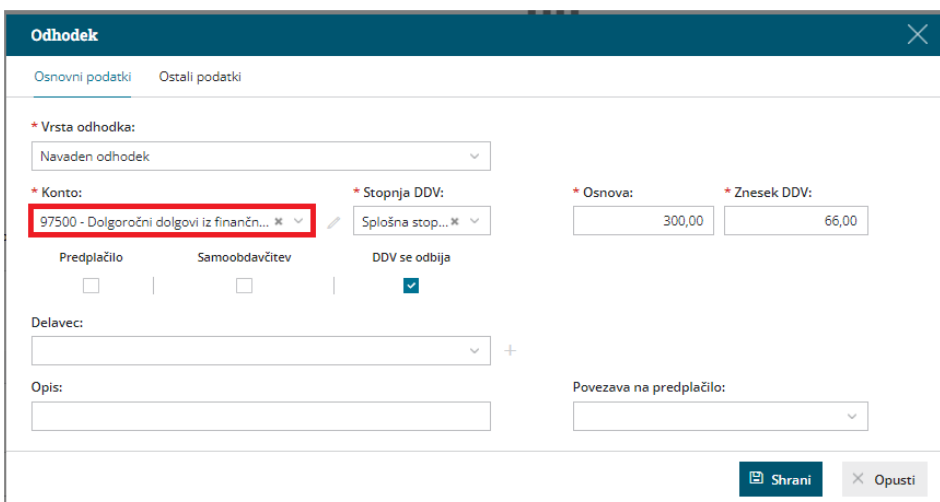
1 V meniju **Poslovanje** > **Prejeti računi** > **Nov** vnesemo glavo **prejetega računa** enako kot za vse druge prejete račune.

2

Na vrstici računa dodamo **nov odhodek** za **obresti leasinga**. Odhodek naj ima naslednje lastnosti:

- Vrsta odhodka > **Navaden odhodek**.
- Ustrezen **konto** za knjiženje. Predlagamo, da za obresti leasinga **odprete analitični konto**, npr. 97500 – Dolgoročni dolgovi iz finančnega najema.
- Določimo želene **DDV** lastnosti na odhodku.
- Vnesemo **Osnovo** in **znesek DDV**.
- Po želji vpišemo **Opis** vrstice računa. Podatek se prenese na knjižbo v temeljnici.
- V zavihku **Ostali podatki** izberemo **Konto obveznosti**, npr. 2800 - Kratkoročne obveznosti za obresti.
- Vnos odhodka **shranimo**.

3 Račun **potrdimo**.



### Odhodek ✕

Osnovni podatki **Ostali podatki**

\* Tip odhodka:  
 Blago  Storitve

Konto delitve:  + % delitve:

Konto obveznosti:  
**2800 - Kratkoročne obveznosti za obresti** ✕