


Kako preverim, če je bil e-račun uspešno poslan?

Zadnja sprememba 27/06/2025 11:37 am CEST

V programu lahko na enostaven način preverimo, ali je bil e-račun uspešno posredovan preko izbranega ponudnika.

- 1 V meniju **Poslovanje** > **Izdani računi** Izberemo zavihek **Izdani e-računi** oziroma se postavimo v meni **Nabiralnik** > **izhodni dokumenti**.
- 2 Kliknemo **Osveži**.
- 3 Dodamo kljukico pri zapisu **Prikaži tudi obdelane**.
- 4 Program prikaže seznam vseh e-računov: samo pripravljenih in tudi že obdelanih.

- 5 Status računa preverimo s klikom na zeleno kljukico  , kjer program zapiše ali je prejemnik prejel račun.

