

# Kako najdemo pregled dobropisov na izdanih računih?

Zadnja sprememba 05/09/2024 4:01 pm CEST

1 V meniju **Poslovanje > Izdani računi**,

2

na osnovni preglednici razvrstimo stolpce **po prihodku** > dvakrat kliknemo na naziv **Prihodek**, da bodo vrednosti v stolpcu razvrščene naraščajoče.

- o Dobropisi imajo **negativni predznak**.

**Izdani računi**

× Zapri   
 Vrstice   
 Zbiri ▼   
 Orodja ▼   
 Masovne obdelave   
 Izdani e-računi

+ Nov   
    
 Napredno iskanje ↕

**6.109,28 EUR**  
 vseh izdanih računov (9)

**-8,50 EUR**  
 Plačani (4)

**0,00 EUR**  
 Neplačani nezapadli (0)

1

Številka	Kupec	Datum	Zapadlost	Opravljeno	Prihodek ↓	EUR
<a href="#">2019-8</a>	<a href="#">SAOP d.o.o.</a>	13.6.2019	31.5.2019	1.5.2019	-81,97	-100,00
<a href="#">2019-1</a>	<a href="#">Podjetje d.o.o.</a>	21.2.2019	30.3.2019	21.2.2019	4,50	5,49
<a href="#">2019-2</a>	<a href="#">SAOP d.o.o.</a>	9.4.2019	9.5.2019	9.4.2019	25,00	30,50

- Na **osnovni preglednici** najdemo dobropise za tekoče poslovno leto.
- V **Naprednem iskanju** na enak način poiščemo dobropise za ostala poslovna (spremenimo datume).

## Nasvet

Za dobropise lahko pripravimo **ločeno številčenje** za lažje spremljanje podatkov.