Enostaven (POS) izdan račun

Zadnja sprememba 18/11/2026 3:42 pm CET

Znotraj programa Minimax pripravimo tudi **enostavne ali POS račune.**

POS račune je mogoče pripravljati v okviru nastavitev za davčno potrjevanje računov in če imamo ločeno številčene negotovinske račune.

Nastavitve številčenja za POS račun

1. V meniju **Nastavitve** > izberemo **Številčenje dokumentov.**
2. v stolpcu **listine** kliknemo na številčenje (na primer, ko se uporablja za davčno potrjevanje računov).
3. Kliknemo **Uredi.**
4. V polju **POS račun** dodamo kljukico.

> Nasvet.
>
> V kolikor bomo pretežno tiskali POS račune, dodamo kljukico na polju **Naj se predlaga**, tako bo program pri vnosu novega računa samodejno predlagal številčenje za davčno potrjevanje.

Nastavitve izpisa POS računa

1. Nato v meniju **Nastavitve > Izpisi.**
2.

Izberemo nastavitev izpisa, kjer s klikom na izpis **Izdanega računa**,

- ki ga uporabljamo za pripravo POS računa (načeloma gre za izpis **standardno - izdan račun)**,
- uredimo **tiskanje glave > Besedilo (obvezno)** ter uredimo širino papirja in velikost pisave.
- morebitne klavzule vpišemo obvezno v **nogo dokumenta**. (ne v dodatne opise/klavzule)

Vnos POS računa

1. Nazadnje v meniju **Poslovanje > Izdani računi** >
2. kliknemo **Nov >** izberemo **Številčenje** za davčno potrjevanje

3 in nadaljujemo z vnosom,

4 z izstavitvijo računa s klikom na **Izstavi in Natisni** bo na osnovi nastavitev številčenja natisnjen izpis POS računa:



Minimax d.o.o.
Cesta Goriške fronte 046
5290 Šempeter pri Gorici
Identifikacijska številka:SI79407340
TRR:SI56 24500900329155 6

RAČUN A-B-2017000005

Šempeter pri Gorici, 22.08.2017 14:54

	Količina	Cena	Popust	Vrednost
Artikel	1,00	122,00	0,00	100,00

Stopnja DDV	Osnova DDV	Znesek DDV
Splošna stopnja: 22,00%	100,00	22,00
Za plačilo EUR		122,00

Način plačila: Gotovina
Blagajnik: (01) Ime Priimek
ZOI: b736ee42a8b26dec6ca863d0472667a5
EOR: f5f7e471-a72d-496f-ae5a-bc79cd7473a6

Minimax d.o.o., Cesta Goriške fronte 46, 5290 Šempeter pri Gorici

Kaj program pripravi?

Pri knjiženju POS računa program terjatve knjiži na podlagi avtomatičnih kontov:

- gotovina na konto 1090
- kartica na konto 1652
- drugo na kotno 1650
- gotovina po povzetju na konto 1200

ter natisne enostaven račun.