

Obračun plač za javna dela

Zadnja sprememba 20/09/2023 12:35 pm CEST

Državna, socialna podjetja in neprofitne organizacije lahko izvajajo javna dela. V Minimaxu so podprtne vrste neprofitnih organizacij društva in pravne osebe zasebnega prava.

Obračun plače za javna dela ima naslednje posebnosti:

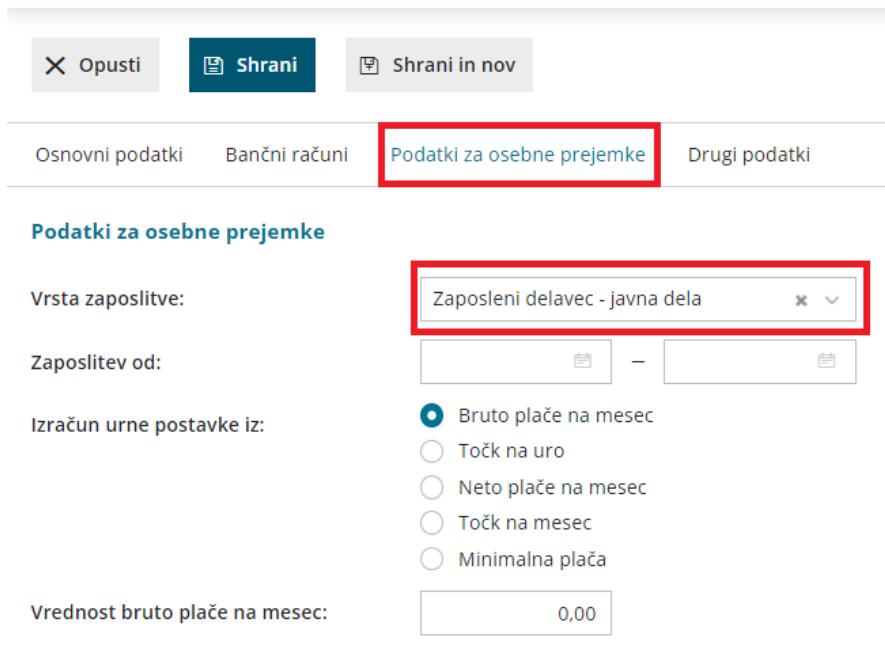
- Podatkov NE oddajamo na Ajpes, torej skladno s tem tudi NE pripravimo obrazca ZAP/M.
- Obračunamo plačo na podlagi normiranih ur, fond ur je vedno 174 ur.

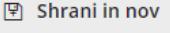
Nastavitev delavca

- 1 V meniju **Šifrant > Delavci** izberemo delavca.
- 2 Kliknemo **Uredi**.
- 3 V zavihu **Podatki za osebne prejemke**,
- 4 v polju **vrsta zaposlitve** izberemo **Zaposleni delavec - javna dela**.
- 5

Kliknemo **Shrani**.

Delavci



X Opusti  Shrani 

Osnovni podatki Bančni računi **Podatki za osebne prejemke** Drugi podatki

Podatki za osebne prejemke

Vrsta zaposlitve:

Zaposlitev od: -

Izračun urne postavke iz:

Bruto plače na mesec
 Točk na uro
 Neto plače na mesec
 Točk na mesec
 Minimalna plača

Vrednost bruto plače na mesec:

Obračun plače za javna dela

- 1 V meniju **Plače > Obračun Plač** s klikom **Nova plača** pripravimo nov

obračun plače.

- 2 Na prvem koraku obračuna kliknemo **Uredi**.
- 3 V polje **Mesečni fond ur (vse ure)** vnesemo 174 ur.
- 4 Vnos shranimo ter nadaljujemo za obračunom.

Kaj program pripravi?

Program pripravi:

- temeljnico,
- plačilno listo,
- plačilne naloge,
- REK obrazec za oddajo na FURS.