

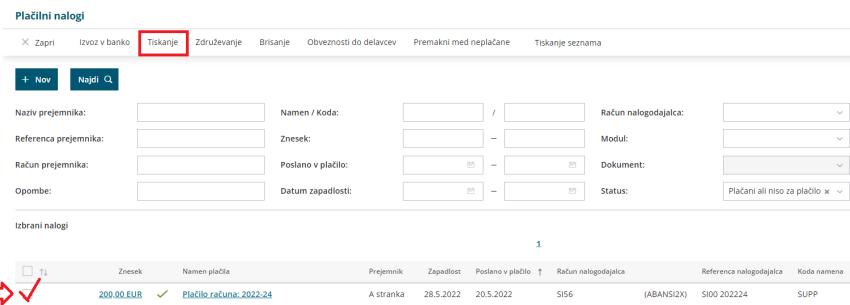
Tiskanje plačilnih nalogov UPN QR

Zadnja sprememba 01/09/2023 9:15 am CEST

Plačilne naloge natisnemo na obrazec **UPN QR**.

- 1 V meniju **Banka > Plačilni nalogi**,
- 2

dodamo kljukico pred nalogi, ki jih bomo tiskali in kliknemo **Tiskanje**,



The screenshot shows the 'Plačilni nalogi' search interface. The 'Tiskanje' tab is highlighted with a red border. Below it, a single payment record is selected, indicated by a red checkmark icon. The payment details are as follows:

Znesek	Namen plačila	Prejemnik	Zapadlost	Poslano v plačilo	Račun nalogodajalca	Referenca nalogodajalca	Koda namena
200.00 EUR	Platilo računa: 2022-24	A stranka	28.5.2022	20.5.2022	SI56	(ABANSI2X)	SI00 202224 SUPP

- 3 kliknemo **Naprej** in

- 4

izberemo **Vrsto tiskanja**:

- UPN ali**
- UPN QR**

- 5

Nato določimo :

- Tiskanje datuma plačila**: če dodamo kljukico, bo na plačilnem nalogu izpisani datum izplačila.
- Tiskanje imena in naslova plačnika**: če dodamo kljukico, bo na plačilnem nalogu izpisani naslov plačnika.
- Tiskanje računa nalogodajalca**: če dodamo kljukico, bo na nalogu program izpisani račun in naslov nalogodajalca.
- Če imamo več bančnih računov, lahko v polju **Plačati iz računa**: na spustnem seznamu izberemo **transakcijski račun**, iz katerega želimo tiskati naloge.
 - Če opisanih možnosti ne izberemo, ti podatki ne bodo izpisani na plačilnem nalogu in jih lahko naknadno vpisemo sami.
 - Če so podatki na plačilnem nalogu natisnjeni izven vnosnih polj, lahko razmak popravimo z določanjem odmikov od roba papirja. Program bo izbrano nastavitev shranil. Določimo lahko:
 - **dodatni odmik od levega roba v milimetrih** in

■ dodatni odmik od zgornjega roba v milimetrih.

Plačilni nalogi - Tiskanje

Izberite vrsto tiskanja: UPN UPN QR ←

Tiskanje datuma plačila:

Tiskanje imena in naslova plačnika:

Tiskanje računa nalogodajalca:

Plačati iz računa: SI56

i Če se izpis ne ujemata natančno s predtiskanim obrazcem, lahko razmak popravite z določanjem odmikov od roba papirja

Dodatni odmik od levega roba v milimetrih:
Dodatni odmik od zgornjega roba v milimetrih:

- 6 Kliknemo **Izvedi**.
- 7 Program vpraša. "Izvedle se bodo izbrane aktivnosti. Želite nadaljevati?
- 8 Izberemo **V redu**.
- 9 Program pripravi plačilne naloge v PDF obliki. Na formatu A4 natisnemo do 3 plačilne naloge.
- 10 Program pripravi seznam plačilnih nalogov.